



截至 2025 年 12 月 31 日止年度的财务报表

目录	第 N° 页码
秘书长职责说明和财务报表的提交方式	2
关于内部控制的声明	3-11
秘书长的致辞	12-25
外部审计员的意见	26-30
财务报表	31-99

**秘书长
职责声明
和
财务报表的介绍**

秘书长的职责

《财务条例》要求秘书长维持必要的帐目，并准备每年的财务报表，以便说明本组织的收入和支出情况（包括所有资金-正常预算和预算外资金）；拨款情况；以及本组织年末的资产和负债表。秘书长还需要提供其他必要的信息，以表明本组织目前的财务状况。

为了履行这一职责，秘书长负责制定详细的财务规则和程序，以确保：有效的财务管理；节约开支；以及有效保管本组织的有形资产。秘书长还应保持内部财务控制，它应对财务交易进行有效检查，以确保：所有资金的正常接收、保管和支付；以及承诺或义务是否与拨款或执行理事会表决通过的其他财务条例相一致，或与有关基金的宗旨、细则或规定相一致。

提交 2025 年财务报表

下列所附财务报表，包括报表 I、II、III、IV 和 V 以及财务报表附注，均根据《财务条例》和“国际公共部门会计准则”妥善编制，特此证明正确无误。

Thomas Asare 先生
助理秘书长

塞莱斯特·绍罗教授
秘书长

日期：2026 年 5 月 20 日

日期：2026 年 5 月 20 日

Brian Cover 先生
控制器

日期：2026 年 5 月 20 日

2025 年内部控制声明

1 引言

本内部控制声明（SIC）是一份问责制文件，对世界气象组织（WMO）内部控制的有效性进行了评估。它包括截至 2025 年 12 月 31 日的财政年度的信息。它是根据 WMO 监管框架、特雷德韦委员会发起组织委员会（COSO）内部控制-综合框架和内部审计员协会的三线模型编写的。

2 责任范围

作为 WMO 秘书长，我对维护内部控制体系负责，特别是根据《公约》第 22 条第 1 款、《总则》第 154 条第 1 款和《财务条例》第 13 条的规定，维持内部控制体系，以支持实现 WMO 会员制定的本组织的政策、宗旨和目标（《基本文件第 1 号》（WMO-No. 15））。

3 内部控制制度的目的

内部控制是由 WMO 治理机构、秘书长和执行管理层其他成员、财务总监、组织实体负责人和其他人员实施的过程，旨在为本组织在业务、报告、合规和节约方面实现其目标的能力提供合理保证。因此，它着手就以下事项提供合理的保证：

- (a) 财务报告控制的可靠性：按照财务条例和细则以及国际公共部门会计准则，授权并正确记录交易，及时预防或发现重大错误。
- (b) 程序的有效性和效率、资产的保护以及在财政资源支出方面的节约。
- (c) 遵守 WMO 规则框架和任何其他适用的规则和细则。

4 WMO 运行环境

2025 年，WMO 在日益复杂和动荡的环境中运行，其特点是地缘政治不确定性、持续的财务限制以及对其服务的需求不断增长的特点。这些因素需要仔细确定优先次序、采用适应性强的交付方式和伙伴关系，并持续关注风险管理，以确保在现有资源范围内执行本组织任务取得进展。

在不断变化的运行环境中，WMO 风险偏好声明保持不变。根据决定 12（EC-73），WMO 将继续在合理可行的最低总体风险偏好范围内开展其活动并实施其计划工作。然而，风险偏好的差异化水平可能适用于特定类别的风险，以解释全球业务的现实、具有挑战性的环境以及与授权活动的范围或复杂性相关的其他固有风险。

对于 *战略风险*，胃口水平为中等，表明本组织努力以谨慎、灵活和创新相结合的方式完成其既定任务，同时管理风险并酌情利用机会。

对业务风险的 *偏好* 也被评估为中等程度，以确认与在不同地理、制度和业务背景下实施计划活动有关的不确定性。胃口水平媒介还认识到 WMO 动态管理资源、活动实施方式、风险和机会，以确保根据长期目标和战略目标实现最佳交付。

对金融风险的 *偏好* 仍然很低，重申了 WMO 致力于减轻影响到足够财务资源可用性或不遵守财务规则和条例的风险。WMO 确保授权和职责分离——这两者都是维持充分制衡所必需的——得到正式记录，并通过健全的内部控制系统得到严格执行。该框架有助于确保有效缓解该领域的风险。此外，WMO 三线模式由所有三条线中运作良好且界定清晰的实体提供支持，为执行管理层提供了合规、内部控制和风险管理机制有效运行以减轻相关风险的保证。

合规风险偏好也很低，WMO 致力于确保其所有活动和运作符合适用的法规、细则和道德标准。内部控制措施和监督实体到位，以防止和检测欺诈和其他违规行为。尽管 WMO 认识到无法完全消除残留的暴露度，但它承诺根据其对工作人员、会员和利益相关方的责任和义务，对行为问题迅速采取行动。

5 风险管理和内部控制体系

《常设指令》第 1 章和第 14 章详述了本组织的内部控制框架和风险管理，并确定了评估、处理、监测和沟通风险的一致方法。

风险管理框架

WMO 风险管理方法继续系统地嵌入整个组织流程，支持各级（包括秘书处、组成机构及其附属机构）的知情决策。风险管理仍然完全融入战略和运行规划过程、监测、组织复原力和项目管理。在项目组合层面引入了关键风险指标（KRI），并用于实施标准化的项目风险评估。评估强调了整个项目组合的风险模式，提高了对优势领域以及需要额外关注的差距的可见性。

为了加强项目管理能力并支持从规避风险的项目管理文化向积极主动、风险知情方法的转变，对项目经理进行了有针对性的培训。总共有 26 名项目经理接受了 KRI 应用和相关风险管理工具的培训。

为了应对与人工智能（AI）相关的新风险，本组织于 2025 年出台了一项新的人工智能使用政策，为在 WMO 内部以合乎道德、负责任和安全的方式使用人工智能技术建立了治理框架。风险管理是该框架的一个关键组成部分，它规定了部署前和部署后的风险评估，作为使用人工智能的要求。

风险管理已被纳入 WMO 监管框架内新建立的记录和管理例外的流程。异常跟踪要求是基于风险的，确保集中记录和监控具有潜在财务、合规性、运营或战略影响的偏差。

管理层确定了在风险管理范围内需要进一步加强的领域：

- 随着人工智能政策继续逐步实施，将引入用于评估人工智能系统和平台的专用工具，同时提供培训，以确保应用一致并符合政策要求。
- 对项目风险模式的审查揭示了整个项目组合中反复出现的一些问题，包括项目利益相关方之间的沟通不力、实施伙伴的能力有限、在与其他项目协调方面确定了需要改进的地方以及由于 WMO 内部过程导致的项目交付成果出现延误。秘书处的项目管理委员会正在审查和评估这些风险模式，并已在采取行动应对这些领域。
- 在过程层面上对风险和控制矩阵的定期审查也需要更大的一致性，并正在采取行动，加强由指定的风险所有者对风险 and 控制的年度审查。财务总监办公室正在与风险管理办公室合作，以提高审查与审查基本政策文件相关的风险和控制矩阵的一致性和及时性。
- 由于经营环境的波动，工作不安全和高压工作成为新的重大风险，并呈增加趋势。管理层正在更新人力资源战略，以应对这些增加的员工相关风险。

内部控制体制

内部控制系统由条例、细则、政策（常设指令和服务说明）、工作人员必须遵守的流程和程序组成。它基于 COSO 内部控制 - 综合框架。内部审计师协会（IIA）的三线模式被用于确定促进其治理的作用和责任。

6 内部控制的责任

内部控制是管理的关键作用，也是整个运营管理过程中不可分割的组成部分。一线角色分配给主管、实体负责人、流程所有者（包括行政流程）和执行核心业务活动的工作人员。他们负责风险和控制的日常所有权、实施和管理。二线角色由专门职能组成，提供与规划、绩效监控和风险管理相关的互补专业知识、支持、监控和挑战，包括：（a）在流程、程序和实体层面制定、实施和持续改进风险管理实践；（b）实现风险管理目标，例如遵守各项规定和可接受的道德行为；内部控制；信息技术安全；可持续性；以及质量管理。第三条防线是内部监察办公室（IOO），负责提供独立保证，评估治理、风险管理和控制措施的充分性和有效性，并就纠正行动提出建议。IOO 还根据《财务条例》第 13.7-13.10 条，对 WMO 的财务、行政和业务活动进行独立核查，包括监察机制和咨询服务以及 IOO 章程。《常设指令》第一章规定了详细的作用和责任。

因此，我依靠 WMO 各级管理层：

- (a) 建立促进有效内部监控的环境和文化；
- (b) 确定和评估可能影响目标实现的风险，包括欺诈和腐败风险；
- (c) 制定和实施计划、政策、程序和运行标准以及系统和其他控制活动，以减轻和管理所确定的风险；
- (d) 确保信息和沟通的有效流动，使 WMO 的所有人员都能获得履行其职责所需的信息；
- (e) 监督内部控制的有效性。

7 2025 年内部控制有效性审查依据

目前对内部控制有效性的审查是基于：

- (a) 各部门主管和流程负责人（定义见《常设指令》第 1 章）以及其他对内部控制流程拥有重大所有权的人员提交的保证声明中记录的内部控制自我评估。这 44 项声明承认其有责任在各自的领域建立和维护一个运作良好的内部控制系统，旨在防止和/或检测欺诈和错误的情况。在编制关于内部控制有效性的保证声明时，考虑了以下因素：
 - (i) 迄今为止外部审计员、审计与监察委员会、联合检查组（JIU）和 IOO 提出的建议和意见，包括这些建议的执行情况；
 - (ii) 分析《常设指令》所界定的所有关键组织流程中内部控制的效率和效力。该分析还考虑了定期进行的滚动绩效审查，以监测运行计划的实施进展；
 - (iii) 相关战略目标、过程 and 项目的风险和控制矩阵；
 - (iv) 监管框架中规定的例外的管理；
- (b) IOO 主任的保证声明，对 WMO 的治理、风险管理和内部控制系统进行总体评估。IOO 的意见基于：
 - (i) 年内完成的内部监察活动的结果以及正在开展的活动，包括对风险管理框架和流程的评估；
 - (ii) IOO 和其他监督机构的建议的后续行动结果；
 - (iii) 外部审计员、JIU 等开展的外部监察活动的结果；
 - (iv) 年中影响本组织内部控制的其他事件；
- (c) WMO 审计与监察委员会的意见，该委员会负责评估 IOO 和外部审计员报告的问题是否得到令人满意的处理。审计与监察委员会向执行理事会报告与本组织内部控制程序有关的重要事项。

8 2025 年内部控制审查的结果

根据上述提交的保证声明，各部门主管、流程所有者和其他在内部控制流程中拥有重要所有权的个人就其所负责领域的内部控制的有效性提供了合理的保证。内部控制自我评估进一步验证了这一保证，对控制指标共有 1196 份（86%）的答复被评估为已实施且有效运行。

IOO 根据其 2025 年发布的参与报告中的调查结果，就内部控制系统的有效性提供了合理保证。在其保证声明中，IOO 主任提请注意值得关注的具体问题，这些问题已纳入下文进一步描述的内容中。

2025 年期间，通过内部监测和报告过程确定的各种事项，以及在内部和外部审计中确定的各种事项都得到了处理。为加强内部控制系统而采取的最重要领域和步骤如下：

- (a) 加强内部控制系统：

- (i) **更新监管框架** – 为应对 2025 年的运行环境，实施了加强内部控制的额外措施。《财务细则》于 2025 年初更新，执行理事会在 2025 年 6 月的第七十九次届会上注意到了这些更新。由于组织报告的变更以及企业资源规划（ERP）系统的实施，这些修订尤其有意义。审查进一步巩固了财务总监办公室的作用和职能，以及因 Quantum ERP 的运作和新的组织结构而产生的职责分离。组织复原力管理系统框架（《常设指令》第 17 章）也已更新，以加强组织复原力机制，必要时促进其启动，并支持知情和及时的决策，以应对不断变化的外部环境。在这一年中，通过启动组织复原力任务组和组织复原力管理组，该框架实现了业务化，从而在组织层面实现了协调的应对措施，并支持了 WMO 的战略转型。

相关流程所有者需要继续审查监管框架，以与修订后的结构保持一致，并支持适当的授权。

- (ii) **组织重组和内部控制** – 秘书处 在“一个 WMO”原则的指导下推进了其战略转型，强调需要打破各自为政，通过避免重复和加强关键的跨领域合作来提高效率。这种转型的核心是采用单一的地球系统方法，认识到天气、气候、水文和环境服务是相互关联的，必须通过无缝协调来实现。通过精简结构和调整职能，重组旨在创建一个更灵活、不那么头重脚轻、成本效益高和一体化的秘书处，从而更好地履行 WMO 的职责。

在转型期间，内部控制主要侧重于稳定治理并确保组织重组后的连续性。新 ERP 系统的稳定阶段进一步加强了问责制和内部控制框架，特别是通过改进职责分离管理。作为转型过程的一部分，权力下放也要经过不断的审查和重新验证。

通过界定整个秘书处内部控制职能的明确作用、责任和问责制，强化了内部控制环境。《问责制和内部控制框架业务指南》为员工提供了关于控制职责、关键控制活动和风险缓解措施的全面指导，特别是在运营和财务领域。通过更清晰地传达修订后的程序，并辅以针对工作人员和认证官员更新的控制和流程的有针对性的研讨会和指导会议，进一步加强了这一情况。

此外，随着内部控制与管理服务部门的成熟，在关键内部控制领域（如数据隐私、防止欺诈和业务流程文件）的持续举措正在推进。

- (iii) **战略和运行规划** – 秘书处在编制年度运行计划时继续应用既定的规划做法，确保一致地应用基于结果的管理原则以及整合预算和风险。整个规划过程中的管理考虑因素。这种方法支持战略目标和产出与资源分配和实施监督相结合，从而强化内部控制框架的关键要素。

经执行理事会批准，引入了战略远见工具和技术，为制定《WMO 2028-2031 年战略计划》提供信息。这些工具能够对风险、机遇和新兴趋势进行系统分析，加强循证决策和本组织预测外部环境变化的能力。预见过程在多个层面上进行了-在秘书处内部、技术和政策咨询机构之间以及与会员--确保不同的观点为确定关键趋势和不确定性提供信息。

前瞻方法被纳入战略规划过程，通过在战略计划中嵌入对新兴风险和机遇的结构化考虑，强化了内部控制框架，支持更明智的资源分配和实施监督。

- (iv) **监督和绩效管理** – 2025 年对计划和流程的绩效进行了五次滚动绩效审查。其中，三个是关于战略目标的，两个是关于流程的：（1）由六个过程组成的总体行政管

查，以及（2）采购和项目审查。滚动评审是秘书处第二线机制的一部分，用于支持绩效监测，并确定影响实现战略目标和业务流程的风险。对程序绩效的审查旨在突出成就、确定挑战，并帮助高级管理人员调整计划、提供建议并做出明智的决策。对流程的滚动审查可发现系统性问题、隐藏的模式、未知的相关性、趋势和其他信息，这些信息可以帮助秘书处提高其业务的效率和效力。这些滚动审查的结果和建议还通过确定机会来加强整个秘书处的整合、简化流程和加强跨职能合作，为“一个 WMO”战略转型提供了信息。

- (v) **资源调集** – 已经制定了针对非政府捐助者的尽职调查政策草案，并在 2025 年通过试点应用投入业务。同时，还制定并试行了新的实施伙伴评估政策和框架以及相关指导意见。这些工具通过引入对认捐方和合作伙伴的结构化、基于风险的筛选，为风险管理、差异化内部控制应用、合作伙伴管理和加强问责制提供基础，从而加强内部控制环境。

- (vi) **IT 治理和网络安全** – 依托前一年报告的信息和通信技术（ICT）治理评估，2025 年在加强 IT 治理、网络安全和组织复原力方面取得了进一步进展。完成业务影响分析并最终确定涵盖关键中断情景的关键 ICT 系统的业务连续性计划，加强了对 ICT 相关中断的准备，并完善了业务连续性安排。联合国国际计算中心（UNICC）也提供了有关数据保护政策和初步实施工作方面的支持。

IT 治理的进一步增强正在进行中，包括成立数字委员会以加强战略监督和数字投资的优先级。此外，2025 年批准了人工智能使用政策，确定了治理安排、角色和职责，以支持负责任和风险知情地使用人工智能。

- (b) **2026 年及以后的内部控制事项和重点领域**

尽管有监测流程，且大部分内部控制有效，但对绩效和监督评估的滚动审查（包括一些在 2025 年底仍仍在实施的监督建议）确定了控制环境中的一些具体流程，这些流程将在 2026 年及以后受到关注，具体如下：

- (i) **对量子应用程序和底层基础设施的控制保证**

WMO 已订阅联合国开发计划署（UNDP）企业资源规划

量子（“Quantum”）应用程序（Oracle 云应用程序）平台即服务。UNDP 负责整个 Quantum 联盟（包括大约 10 个联合国系统伙伴组织）的核心 IT 通用控制（ITGC）和专门配置的模块。

WMO 与其他 Quantum

合作伙伴组织一起，一直在寻求建立一个全面的治理和控制框架，为服务提供商所开展的活动提供保证。2025 年，WMO 收到了 UNDP 的一封否定保证信，称他们已建立内部控制，而且据其所知，这些控制正在有效运行。

2026 年，在联合国系统内相互承认的背景下，WMO 将与 UNDP 和其他伙伴组织合作，确定一种更全面的方法来治理 UNDP 管理的 ITGC，从而为 WMO 和外部审计员提供更高水平的保证。

- (ii) **与自愿捐款有关的项目管理**

在 2025 年报告的进展基础上，通过自愿捐款资助的项目的规划、成本核算、监测和报告将继续受到管理层的重点关注。一项由管理层主导的项目成本计算方法审查正在进行中，综合了外部审计员、独立外部评价、项目管理委员会的建议以及由 JIU 领导

的联合国全系统计划支持成本审查的相关成果。此次审查旨在加强成本计算做法的可靠性、一致性和透明度，并加强与预算、成本回收和财务监督有关的控制。

基于这项工作，正在制定修订后的项目规划和预算模板和流程，更新计划支持成本模式，加强全成本分析，并改进实物捐助和资源跟踪指导。其中许多要素将从 2026 年开始试点，目的是加强自愿捐款管理的可持续性、透明度和问责制。试点项目的成果将为进一步完善项目管理政策、工具和监测安排提供信息。

这些工作旨在通过提高项目成本核算的一致性、加强对资源利用的监督以及支持在项目优先排序和交付方面做出更明智的决策，来加强对自愿捐款的控制环境。

(iii) 与实施伙伴的合作

本组织继续优先考虑加强与实施伙伴的接触的控制。在相关政策工具的支持下，实施伙伴评估框架使伙伴风险评估与企业风险管理框架和批准的风险偏好保持一致。对其应用的审查将进一步加强这种一致性，改进报告，并加强对合作伙伴绩效的监控，包括通过制定与风险和控制措施挂钩的针对性关键绩效指标。

近期的评估工作也将得到系统分析，以确定重现的风险、控制差距和汲取的经验教训，包括培训需求和合适的提供方式。计划在 2026 年期间举办一个全面的项目管理培训计划，涵盖实施伙伴的管理，涉及项目、财务、采购和运营方面，并提供材料供持续使用。同时，将通过评估框架和支持性指导意见实施尽职调查政策，确保其一致的应用伙伴内评估、监测和绩效管理。这些措施将确保更强有力的问责制和有效的理事机构监督，同时也体现出联合国系统的相关指导意见。

(iv) 流动性管理

持续的地缘政治不确定性继续给许多国际组织带来财务压力，包括联合国系统内的组织。如前所述，WMO 在 2025 年实施了成本控制措施，以应对短期流动性风险。鉴于 WMO 总基金目前的财务不确定性，管理层将继续积极监测和报告该基金的财务状况和财务状况，并将采取措施平衡其批准的计划的实施和资金管理。支持这一进程的一个关键要素是执行理事会优先排序任务组的工作，该工作组将向 2026 年 6 月召开的执行理事会第八十次届会提供建议。

(v) ERP 稳定和与流程有关的培训和内部能力建设

WMO 实施了新的 ERP 系统 (Quantum)，于 2025 年 1 月投入使用。与任何系统实施一样，第一年包括了大量的稳定活动。2026 年，稳定活动将继续进行，进一步编制运行报告（包括组织和程序层面），进一步制定关键绩效指标，审查业务流程和内部控制。

与此相关，虽然内部控制自我评估问卷的结果符合大多数领域的控制总体上是充分的观点，但这项工作确定需要对新的业务流程进行进一步培训，并且应解决与某些控制效率低下有关的问题。

随着 WMO 继续努力加强内部控制，重要的是要就修订后的业务流程和领域中的员工培训需求、能力和知识差距以及进一步编写报告的领域进一步使管理人员参与进来。在转型之后，这种需求尤为必要，因为许多工作人员有了新的角色和责任，而且新招聘的大量工作人员正在加入本组织。增加与工作人员的接触也很重要，因为他们的见解对于确定整个组织的改进机会至关重要。

(vi) 资产跟踪和管理

尽管对与资产相关的财务流程的内部控制可有效消除重大错误，但记录资产的基本业务流程仍然是手动的。与任何手动流程一样，记录资产（即使不是财务报告的材料）出错的可能性更高。因此，将于 2026 年对资产管理流程进行全面审查，旨在确定是否可以探索该流程中实现自动化的机会，以及/或是否应实施额外的预防性或检测性人工控制措施，以减少已识别的风险。

(vii) 过程和政策文件

在对财务报表进行外部审计时，外部审计员确定了需要加强政策和流程文件以及相关详细分析的若干领域（例如建筑物维护、租户充值、某些采购领域等），以便能够更好地支持会计确定以及审计可追溯性。为了实施这些改进，WMO 正在记录关键业务流程，包括关键风险和控制措施，并将增加确定缺乏领域的政策文件。

9 个人陈述

所有内部控制都有其固有的局限性，包括规避的可能性，无论设计得多么好，因此只能为实现与运营、报告和合规相关的目标提供合理的保证。此外，由于条件是动态的，内部控制的有效性可能会随着时间的推移而变化。我致力于解决上述内部控制和风险管理问题，作为 WMO 内部控制持续改进的一部分。

基于以上情况，我认为，据我所知，WMO 秘书处是在与上述内容相一致的有效内部控制体系下运作的，符合 COSO 内部控制综合框架和 IIA 三线模式，并且不存在任何重大缺陷会影响本组织截至 2025 年 12 月 31 日止年度及截至批准之日的财务报表的可靠性本组织的财务报表。

塞莱斯特·绍罗教授
秘书长

秘书长的致辞

介绍

- (1) 根据《财务条例》（《基本文件第 1 号》（WMO-No. 15））第十四条，我谨向执行理事会（下称“理事会”）提交世界气象组织（WMO）截至 2025 年 12 月 31 日止年度的财务报表，供批准。外部审计员已就 2025 年财务报表发表了意见和报告，根据《财务条例》第 15.10 条和《财务条例》附件的要求，这两份财务报表也已提交理事会。

财务分析

总结

- (2) WMO 根据国际公共部门会计标准（IPSAS）编制财务报表，根据该国际公共部门会计标准，收入根据本组织的会计政策在相关年份确认，费用在货物或服务交付的年份确认。因此，任何一年的支出可能高于或低于该年度的收入。
- (3) WMO 管理 WMO 以外七个实体的活动；然而，WMO 并未对这些实体实行全面的业务和财务控制。财务报表以及下面的相应分析包括了根据 IPSAS 要求作为合资企业或联营企业核算的其中三个实体，但不包括其他四个实体。更多详情见注解 3.15 和 3.16。
- (4) IPSAS 要求财务报表按分部提供信息。部门是可区分的活动或一组活动，其财务信息是单独报告的。WMO 将所有项目、业务和基金活动分为四类：(i) 总基金；(ii) 周转基金；(iii) 特别账户基金；以及 (iv) 自愿捐款基金。WMO 报告当年各分部的交易情况以及年末各分部的持有余额。更多详细信息可以找到注释 8。
- (5) 下表 1 提供了 2025 年和 2024 年财务业绩以及 2025 年和 2024 年底的财务状况的高级摘要。这些数字包括总基金和信托基金的所有活动，并单独突出显示了总基金的数字。

表 1.财务亮点 (千瑞郎)

财务业绩

	2025	2024
WMO 总收入	104 456	108 800
WMO 总费用	103 476	112 422
WMO 年度盈余/(赤字)	980	(3 622)
总基金年度 IPSAS 盈余(赤字)	1 299	(6 327)

财务状况

	2025	2024
WMO 总资产	227 674	246 276
WMO 负债总额	260 055	301 034
WMO 净资产	(32 381)	(54 758)
应收评定会费总额	44 340	29 167
总基金净资产	(78 836)	(70 451)
总基金和周转基金现金及现金等价物 ¹	12 982	24 666

财务业绩

(6) 2025 年的财务绩效在报表二-财务绩效报表中披露。这表明, 2025 年 IPSAS 的总体盈余为 98 万瑞郎, 与 2024 年的 IPSAS 赤字 360 万瑞郎相比, 年盈余/赤字增加了 460 万瑞郎。2025 年 IPSAS 盈余的总体增加主要来自三个因素:

- (a) 由于秘书长颁布了成本控制措施, 2025 年总基金的盈余高于正常水平;
- (b) 增加自愿捐款收入和服务收入;
- (c) 到 2025 年, 投资利息收入减少 12% 以上, 美元兑瑞郎贬值。

(7) 总基金集团年度赤字减少的主要原因与影响整体 IPSAS 赤字的因素相同, 不包括仅影响其他基金集团的自愿捐款收入的影响。其他基金集团在 2025 年也出现了 IPSAS 赤字, 主要原因是预算外基金集团确认的汇率损失。根据有关收入确认的会计政策, 预计自愿捐款基金在任何特定年份的净盈余或净赤字水平都会较低。由于活动实施量增加, 自愿捐款基金组有 30 万瑞郎的净盈余。特别帐户基金组的净赤字为 60 万瑞郎, 这是由于在间接支持自愿资助活动的实施成本合理化之后, 计划支持费用特别帐户提供了额外工作人员的资金。

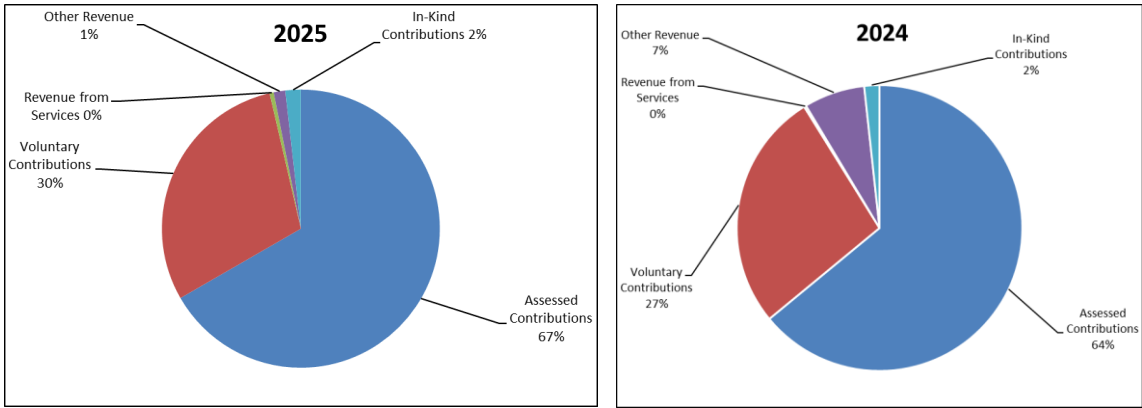
¹ 金额不包括为其他实体信托持有的资金

表 2.收入比较分析 (千瑞郎)

收入类别	2025	2024	差异	变化 (%)
分摊会费	69 663	69 663	-	-
自愿捐款	31 015	29 512	1 503	5
服务收入	502	250	252	101
其他收入	1 406	7 505	(6 099)	(81)
实物捐助	1 870	1 870	-	-
总收入	104 456	108 800	(4 344)	(4)

- (8) 如上表 2 所示，收入整体下降 4%是由于以下原因：
- (a) 自愿捐款的收入增加了 150 万瑞郎（5%），这是由于对 WMO 技术合作和发展活动的需求增加，以及实施自愿捐款资助活动的能力有所提高，从而支持了 WMO 的职责。这是一个积极的迹象，表明 WMO 继续通过项目实施为会员提供有力支持。然而，必须指出的是，自愿捐款的性质更难预测，而且也高度指定用于各种活动，因此，与分摊的会费相比，其灵活性不具有可比性；
 - (b) 与 2024 年相比，服务收入增加了 25 万瑞郎（101%），这主要是由于在 2025 年初完成了一项基于服务的重大合同。
 - (c) 与 2024 年相比，其他收入总体减少 610 万瑞郎（81%），主要是由于投资回报率下降以及 2025 年确认的已实现和未实现外汇损失，这与 2024 年确认的整体汇率收益相比，美元兑瑞郎贬值有关；
- (9) 在其他收入中，WMO 确认了 70 万瑞郎的利息，因为与 2024 年（220 万瑞郎）相比，2025 年全球利率有所下降。
- (10) 2025 年和 2024 年期间，已确认土地实物捐助和瑞士当局提供的无息贷款。WMO 还接受会员对 WMO 区域办事处的支持，并在需要时从会员那里获得与为在本国举办 WMO 会议提供支持相关的实物服务，这些服务在财务报表中未确认。

图 1.按类别划分的收入比较



(11) 上图 1 按收入类别划分，显示了 2025 年和 2024 年的收入构成。从图表中可以看出，按类别划分的收入百分比有所增加，包括评定会费（2025 年为 67%，2024 年为 64%）、自愿捐款（2025 年为 30%，2024 年为 27%），这被其他收入所抵消，其他收入下降了 6%，主要与利息收入减少和 2024 年至 2025 年的外汇差异有关， 分别。

表 3.比较支出分析（千瑞郎）

费用类别	2025	2024	差异	变化（%）
工资和员工福利	70 377	71 487	(1 110)	(2)
会议和项目	11 625	12 797	(1 172)	(9)
旅行	6 626	7 253	(627)	(9)
耗材、消耗品和其他运行成本	6 320	10 851	(4 531)	(42)
折旧和摊销	3 283	3 385	(102)	(3)
实物支出	1 870	1 870	-	-
财务成本	1 991	1 126	865	77
奖学金与培训	560	1 668	(1 108)	(66)
其他费用	911	1 807	(896)	(50)
合资企业的影响	(87)	178	(265)	(149)
总费用	103 476	112 422	(8 946)	(8)

(12) 如表 3 所示，作为实施成本控制措施的一部分，2025 年的总支出比 2024 年减少了 8%。最重要的费用要素如下：

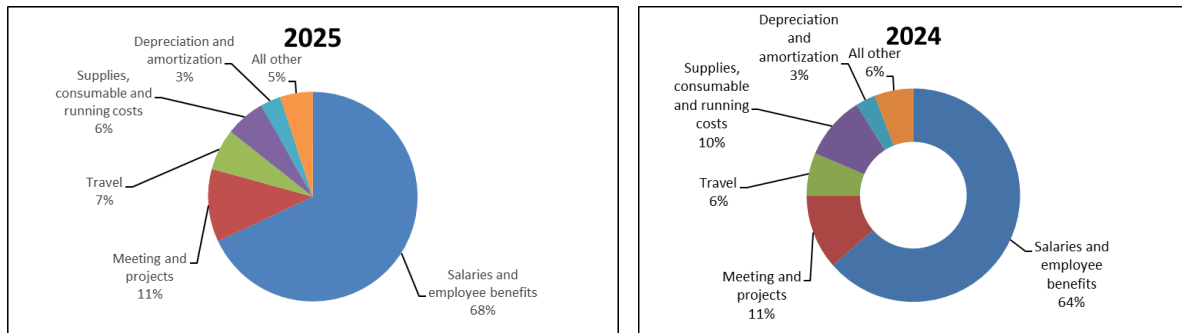
- (a) 用品、消耗品和其他运行成本减少了 450 万瑞郎（42%），这是由于与实施新的 ERP 系统（Quantum）相关的支出减少，这导致 2024 年的支出增加，同时又实施了成本控制措施，并将年内在建建筑项目资本化；
- (b) 工资和职工福利支出减少了 110 万瑞郎（2%），主要由于以下几个因素：

- (i) 专业人员费用，包括相关的普通工作人员费用，总计约 140 万瑞郎，是由于支持项目实施的自愿捐款基金和在间接支持自愿资助活动实施的成本合理化后，由计划支持费用特别帐户提供了额外工作人员的资金。截至 2025 年底，WMO 秘书处从所有资金渠道雇用的定期和长期工作人员总数为 334 人，而一年前为 329 人，增长由特别账户和自愿捐款基金推动；
- (ii) 总基金增加了 40 万瑞郎，主要是与本组织结构调整有关的一次性付款；
- (iii) 根据活动实施力度的增加，增加 90 万瑞郎的自愿捐款资金；
- (iv) 与 2025 年精算负债计算相关的减少 320 万瑞郎，主要与精算负债确认的缩减收益有关；
- (v) 减少 60 万瑞郎的咨询费用；
- (c) 会议和项目支出减少 120 万瑞郎；
- (d) 主要与秘书处工作人员差旅有关的差旅费用减少了 60 万瑞郎（6%），原因是实施了各种成本控制措施，例如使用混合会议和虚拟会议，以及通过进一步努力使出席面对面会议的工作人员的出席率合理化。2025 年的差旅费用包括用于支持项目的预算外差旅费（55%），其余（45%）由常规预算资助。常规预算资助的差旅支出包括参与者和专家差旅（60%）以及工作人员与任务有关的差旅（40%）；
- (e) 由于采取了成本控制措施，奖学金和培训活动减少了 110 万瑞郎（66%）；
- (f) 财务成本增加了 90 万瑞郎（77%），这与减值准备金对分摊会费的影响有关。

WMO 秘书处 重组

- (13) 2025 年，WMO 秘书处进行了战略重组，以更好地应对全球挑战、会员需求和财务现实。这一转型以“一个 WMO”原则为指导，强调需要打破各自为政，通过避免重复和加强关键的交叉性合作来提高效率。这种转型的核心是采用单一的地球系统方法，认识到天气、气候、水文和环境服务是相互关联的，必须通过无缝协调来实现。通过精简结构和调整职能，重组旨在创建一个更灵活、不那么头重脚轻、成本效益高和一体化的秘书处，从而更好地履行 WMO 的职责。此次重组预计将带来每年 600 万瑞郎的结构性持续成本削减。
- (14) 这次重组导致 68 个职位被废除，并创建了 49 个新职位。一些被废除的职位在被废除时是空缺的，而一些被废除职位的工作人员是为新设立的职位招聘的。因此，37 名工作人员因重组而被离职。对于大多数受影响的工作人员来说，离职的生效日期是 2025 年 12 月 31 日。如财务报表附注 9 所述，一些前工作人员已向联合国争议法庭（UNDT）提起诉讼。根据案件的事实，WMO 管理层认为案件的裁决将有利于 WMO。鉴于案件的早期阶段，如果任何案件最终判决原告胜诉，就不可能对 WMO 的潜在责任做出可靠的估计。
- (15) 37 名离职员工中有 13 名有权获得解雇补偿金，因为离职导致其雇佣合同提前终止。2025 年累计合同终止赔偿金总额为 80 万瑞郎，将于 2026 年支付。8 名工作人员同意自愿离职，共支付 40 万瑞郎。

图 2.按类别划分的比较费用



(16) 上述**图表 2**按支出类别显示了 2025 年和 2024 年的费用构成。从图表中可以看出，2025 年的工资和员工福利费用增加到 **68%**（2024 年为 **64%**）。除了供应成本按比例下降 **2%** 外，所有其他支出类别占总支出的百分比保持不变。

(17) 2025 年的年度净盈余为 98 万瑞郎，而 2024 年的净赤字为 360 万瑞郎。按基金组划分的年度净盈余/（赤字）如下：

- (a) 总基金在 2025 年确认的年度净盈余为 130 万瑞郎，而 2024 年的年度净赤字为 630 万瑞郎；
- (b) 2025 年，特别账户基金出现 60 万瑞郎的净赤字，主要是由于由特别账户资助的额外工作人员支持自愿资助的活动；
- (c) 与 2024 年的 70 万瑞郎年度净赤字相比，由于活动的实施有所增加，自愿捐款基金在 2025 年的年度净盈余为 30 万瑞郎。由于符合 IPSAS 的收入和支出确认政策，预计自愿捐款基金每年将有少量净盈余或赤字。

财务状况

表 4.财务状况概要 (千瑞郎)

	2025	2024	差异	变化 (%)
流动资产	175 686	178 637	(2 951)	(2)
非流动资产	51 988	67 639	(15 651)	(23)
总资产	227 674	246 276	(18 602)	(8)
流动负债	88 882	97 975	(9 093)	(9)
非流动负债	171 173	203 059	(31 886)	(16)
总负债	260 055	301 034	(40 979)	(14)
净资产(赤字)/权益	(32 381)	(54 758)	22 377	(41)

- (18) 截至 2025 年 12 月 31 日, WMO 的财务状况在“报表一 - 财务状况表”中披露, 并在上述表 4 中进行了概述。2025 年, 本组织的净资产增加了 2240 万瑞郎。净赤字的减少是由以下多种因素造成的:
- (a) 由于人口假设和财务假设的变化, 包括用于对离职后福利债务进行精算估值的利率的增加, 以及秘书处重组导致的部分负债的缩减, 导致员工福利负债减少;
 - (b) 由于会员评定的会费支付模式恶化导致的应收评定会费的增加减去对减少总基金现金的相关影响;
 - (c) 抵销收到的会费的递延收入增加。
- (19) 现金持有量从 2024 年 12 月 31 日的 1.375 亿瑞士法郎减少至 2025 年 12 月 31 日的 1.304 亿瑞士法郎, 减少了 710 万瑞士法郎。附注 8.1 中的分部报告显示, 总基金和周转基金组的现金持有量为 4210 万瑞郎 (2024 年: 5540 万瑞郎), 其中包括为 WMO 管理的未合并实体、合资企业和联营公司以信托形式持有的 2910 万瑞郎 (2024 年: 3070 万瑞郎), 截至 2025 年 12 月 31 日, 总基金和周转基金组的净现金持有量为 13.0 瑞郎百万 (2024 年: 2470 万瑞郎)。6620 万瑞郎与自愿捐款基金相关, 其余金额 (2210 万瑞郎) 存放在某些特别账户中。
- (20) 由于自愿资助项目的预算政策, 自愿捐款基金的现金余额很强。在收到各自认捐后方可开始支出。由于与自愿捐款相关的实施活动增加, 与自愿捐款相关的现金余额从 2024 年底的 6820 万瑞士法郎减少到 2025 年 12 月 31 日的 6620 万瑞士法郎, 减少了 200 万瑞士法郎。
- (21) 截至 2025 年 12 月 31 日的财务状况表显示, 应收会费从 2024 年 12 月 31 日的 4400 万瑞士法郎减少到 2025 年 12 月 31 日的 3260 万瑞士法郎, 减少了 1140 万瑞士法郎 (26%)。这一减少的主要原因是实施关于自愿捐款会计的 IPSAS 47, 应收自愿捐款净额减少了 2570 万瑞士法郎, 但被应收评定会费增加了 1430 万瑞士法郎所抵消。
- (22) 截至 2025 年 12 月 31 日的应收账款拖欠账款与应收账款净额相关。不包括减值准备金的未缴分摊会费总额²为 4430 万瑞郎, 约占 WMO 年度经常预算的 64%。WMO 会员重视及时缴纳评定会费对本组织的业务效率至关重要。关于总基金流动性风险的更多信息见下文 30-36 段
- (23) 截至 2025 年 12 月 31 日, WMO 职工福利负债总计为 1.328 亿瑞士法郎, 比截至 2024 年 12 月 31 日的 1.526 亿瑞士法郎减少了 1980 万瑞士法郎 (13%)。大部分员工福利负债是由专业精算师计算的。如上述第 15、16 段以及财务报表第 117 段所述, 负债的减少主要是由于用于确定离职后福利负债的贴现率增加所致。

² 与会员评定的会费有关的减值准备金见附注 3.2。

- (24) 截至 2025 年 12 月 31 日，员工福利负债的资金比例为 3.0%（400 万瑞郎）。福利支付在到期时得到满足，并以现收现付的方式获得资金。管理机构尚未批准任何全面的、累积的筹资战略。附注 3.9 提供了有关长期雇员福利的更多信息。
- (25) 递延收入是指 WMO 收到的自愿捐款，其中包括与具体服务实施相关的条件，如果不满足这些条件，资金将退还给捐赠方。截至 2025 年 12 月 31 日，递延收入总计为 5560 万瑞士法郎，较 2024 年 12 月 31 日的 7530 万瑞士法郎减少了 1970 万瑞士法郎（26.2%）。递延收入的减少是由于实施了 IPSAS 47（收入），其中签署协议时不再确认自愿捐款应收账款，因为这些应收账款被认为不具有约束力。这在财务报表的第 7 和 78 段中作了解释。

净资产/权益

- (26) 净资产和权益的变化在财务报表 III-净资产/权益变动表中披露。表 5 总结了年内净资产的变动情况。

表 5.净资产变动（千瑞郎）

	2025	2024
截至 1 月 1 日的净资产	(54 758)	(43 965)
年内盈余/（赤字）	980	(3 622)
周转基金的捐款	-	-
年内精算收益/（亏损）	20 783	(7 683)
年内其他变化	614	512
截至 12 月 31 日净资产/（赤字）	(32 381)	(54 758)

- (27) 截至 2025 年 12 月 31 日，本组织的流动资产总额为 1.757 亿瑞郎，占其流动负债总额 8890 万瑞郎（见表一）的 198%，这表明本组织有能力满足其短期流动性需求。
- (28) 截至 2025 年 12 月 31 日，总基金的净资产/股本状况为净赤字 7880 万瑞郎，而截至 2024 年 12 月 31 日的净赤字头寸为 7050 万瑞郎。这一净赤字状况主要是由于 2024 年确认的员工福利负债的记录价值增加的结果，这些负债主要仍未获得资金。

流动性风险和管理

- (29) 截至 2025 年 12 月 31 日，WMO 的现金和等价物总额为 1.304 亿瑞士法郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 1.375 亿瑞士法郎），足以清偿其截至该日的 8890 万瑞士法郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 9800 万瑞士法郎）的流动负债。预计 WMO 将持续拥有充足的流动性来偿还所有到期债务。
- (30) WMO 常规预算的实施 总基金的资金来自接收分摊会费。总基金的流动比率也为正，流动资产为 7400 万瑞郎，而流动负债为 5220 万瑞郎。如果出现会费缺口，本组织可以在收到分摊会费之前从周转基金中提取资金，或者，如果需要，在收到分摊会费之前使用特别帐户基金中的资金。
- (31) 与历史模式相比，2025 年，WMO 的评定会费缴纳有所下降，主要是由于一个会员拖延缴纳。为了保护流动性，秘书长制定了与常规预算资助活动有关的成本控制措施。此外，WMO 秘书处的重组带来了结构性成本的削减，进一步保护了流动性。
- (32) 2026 年期间，还将开展进一步的活动来管理总基金流动性风险。其中一些措施包括：
- (a) 执行理事会在其 2025 年 10 月的特别届会上成立了一个由成员牵头的具体任务组，负责审查已批准计划的各要素，确定哪些活动可以推迟、缩减或分阶段进行，以便在不显著影响关键计划交付的情况下进一步控制成本。该任务组的工作将根据会员优先重点确定计划费用削减的进程提供信息；

- (b) 秘书长正在确定进一步的成本控制措施，包括维持较高的工作人员空缺水平并控制成本——特别是与差旅、顾问和可变成本相关的成本；
 - (c) 正在进一步努力筹资，特别是未指定用途的自愿捐款，以便在活动可由自愿捐款资助的情况下，减少总基金的支出。
- (33) 尽管所采取的措施并不能完全解决因评定会费支付长期下降而可能导致的流动性问题，但这些措施可提供充足的流动性，直至 2026 年，并假设评定的会费支付保持目前的模式，则至 2027 年。
- (34) 在收到捐款后方可开始实施自愿捐款和特别帐户基金的活动，且仅根据收到的和可用的捐款水平进行相关的拨款（支出授权）。
- (35) 这些程序足以确保有足够的现金来履行合同债务。

营运资金

- (36) 在决议 42 (Cg-15) 中，大会确定周转基金的本金为 750 万瑞郎。截至 2025 年 12 月 31 日，该基金的余额为 750 万瑞郎，而 2024 年为 680 万瑞郎。根据决议 20 (EC-79)，第十八财期的 70 万瑞郎现金盈余转入周转基金。截至 2025 年 12 月 31 日和 2024 年 12 月 31 日，会员应缴的未付本基金预付款共计 601 瑞郎。

现金流

- (37) 现金流量在报表 IV - 现金流量表中披露。总体而言，为支持 WMO 需求而持有的现金余额从 2024 年 12 月 31 日的 1.375 亿瑞士法郎减少到 2025 年 12 月 31 日的 1.304 亿瑞士法郎，减少了 710 万瑞士法郎 (5.1%)。现金流量表总结了这一年的现金流入和流出。

预算分析

- (38) 总基金的预算数据见报表五 - 截至 2025 年 12 月 31 日止年度预算与实际金额对照表。
- (39) 2025 年年度预算是在修改后的收付方式编制的。在修订后的收付方式下，在向供应商/承包商发出采购订单/合同时，确认报表五中按调拨部分列出的支出。报表二（财务绩效表）中的支出是根据 IPSAS 在收到货物或服务的当年确认的。报表五包含核定的 2025 年预算与本组织净盈余/赤字之间的调节表，如报表二所示。
- (40) 表五显示，2025 年 WMO 总基金支出为 6450 万瑞郎，占预算 7000 万瑞郎的 92.2%。
- (41) 表 6 显示了 2025 年按长期目标/拨款部分划分的总预算和支出构成。

表 6.按拨款部分分列的 2025 年预算和支出
STATEMENT OF COMPARISON OF BUDGET AND ACTUAL AMOUNTS
FOR THE TWELVE MONTHS ENDING 31 DECEMBER 2025
(in thousands of Swiss Francs)

Appropriation Parts		Budgeted Amount Original	Expenditure Amounts* on Comparable	% of Budget Spent	Differences : Budget and Expenditure
1	Part I. LTG 1. Better serve societal needs	14,339.0	12,649.4	88.2%	1,689.6
2	Part II. LTG 2. Enhance Earth system observations and predictions	13,304.6	11,754.0	88.3%	1,550.6
3	Part III. LTG 3. Advance targeted research	6,337.8	5,931.5	93.6%	406.3
4	Part IV. LTG 4. Close the capacity gap	15,363.3	13,774.5	89.7%	1,588.8
5	Part V. LTG 5 Strategic realignment of WMO structure and programmes	1,195.3	1,023.2	85.6%	172.1
6	Part VI. Policy-Making Organs, Executive Management and Oversight	10,877.7	10,971.2	100.9%	-93.5
7	Part VII. Language Services	8,536.1	8,368.4	98.0%	167.7
Total		69,953.8	64,472.2	92.2%	5,481.6

* Including actuals and obligations prepared on budget basis

按拨款部分分列的 2025 年核准预算与 2025 年实际支出之间的差异解释

- (42) 总体而言，大部分拨款部分的支出符合核定预算水平，这体现了在履行赋予本组织的任务时平衡使用资源，同时考虑到 2025 年期间所需的特殊支出控制措施，以应对分摊会费支付模式恶化带来的流动性风险。
- (43) 从支出方面看，工作人员费用的执行总体上占了计划人事预算的 100.4%。与预算概算相比，这一小幅增加 20 万瑞郎是由于 WMO 秘书处重组过程相关的一次性终止费用（总额达 120 万瑞郎）的影响。编外人员资源消耗了 70.1%，与秘书长在 2025 年期间为减轻流动性风险而采取的支出控制措施造成的 570 万瑞郎的核定预算相比节省了资金。
- (44) 按调拨部分分列的预算差异如下：
- (a) 与 2025 年预算计划相比，第一部分长期目标 1 与服务活动相对应，执行率为 88.2%。LTG 1 下的差异主要是由于影响计划活动实施的多种因素的综合作用。支出减少的主要驱动因素与控制费用的决定有关，其中包括减少秘书处差旅、减少使用顾问和推迟某些活动。受 LTG 1 成本控制措施影响的主要实施领域涉及在灾害风险管理、航空气象方面对会员的支持，以及由于减少了实体会议和支持的参与而使会员专家参与；
 - (b) 第二部分长期目标 2 与基础设施活动相对应，到 2025 年的实施率为 88.3%。支出减少的主要驱动因素与控制费用的决定有关，其中包括减少秘书处差旅、减少使用顾问和推迟某些活动。受 LTG 2 成本控制措施影响的主要实施领域涉及 技术和规则材料的编写，以及由于专家组实体会议次数减少而使会员专家参与；
 - (c) 第三部分“长期目标 3”涵盖科学和创新活动，到 2025 年已按计划支出的 93.6% 执行。支出减少的主要驱动因素与控制费用的决定有关，其中包括减少秘书处差旅、减少使用顾问和推迟某些活动。受 LTG 3 成本控制措施影响的主要实施领域与研究计划的总体效果相关，由于实体会议越来越少、频率越来越低以及专家不更换，专家的参与度下降；
 - (d) 第四部分“长期目标 4”针对会员服务和能力发展活动，与 2025 年的核准预算相比，其执行率达到了 89.7%。支出减少的主要驱动因素与控制成本的决定有关，包括减少秘书处差旅、减少使用顾问和推迟某些活动，以及大幅减少 2025 年用于支持奖学金活动的常规预算资金水平。受 LTG 4 成本控制措施影响的主要实施领域，与会员支持和能力发展活动相关；
 - (e) 第五部分“长期目标 5”关于 WMO 结构和计划的战略调整，已按预算的 85.6% 执行。小幅减少主要与推进到 LTG4 的空缺职位的节省有关，以及其他小幅的成本降低和效率；

- (f) 第六部分包括政策制定机构、执行管理和内部监察。这一领域的执行水平为 **100.9%**。**0.9%**的支出（**93.5K** 瑞士法郎）的轻微超额主要是由于分摊的终止成本的影响，这放大了目前近 **100%**的净支出水平。加强 **2025** 年实施的部分重组过程的净财务影响，通过引入相同数额的支出成本削减，在很大程度上弥补了这一净财务影响；
- (g) 第七部分关于语言和会议服务的执行率为 **98.0%**。由于取消了这一年内出现空缺的一个职位，作为重组的一部分，并通过减少支持语言服务的临时工作人员的水平来提高编外人员成本的效率，弥补了这些职能中实际工作人员资历较高的影响。

(45) 表 6 中各拨款部分所反映的 **2025** 年可分摊成本总额预算为 **1390** 万瑞郎，总支出为 **1260** 万瑞郎。**130** 万瑞郎的差额对应于因未支付 **2025** 年贷款期付款（**147.7** 万瑞郎）造成的经济损失，瑞士政府对此表示宽恕，但作为秘书处淘汰过时计算机设备的一部分，信息技术的小幅增长抵消了这一变化。

透明度和问责制

- (46) WMO 继续按照 IPSAS 编制财务报表。根据 IPSAS 要求，并反映 WMO 业务的性质，分摊会费的收入、收到的自愿捐款以及以书面形式确认的自愿捐款承诺均确认为收入或递延收入。根据权责发生制会计，费用确认发生在供应商或服务交付货物或服务时，并记录在会计记录中，并在与其相关年度的财务报表中确认。通过通过和实施 IPSAS，包括持续监测和实施相关变化，WMO 增强了制作相关和有用财务信息的能力，从而提高了其管理资源的透明度和问责制。
- (47) 持续遵守 IPSAS 仍然是一个优先事项，因为 IPSAS 的范围会不断更新以反映有效做法。
- (48) **2025** 年期间，WMO 实施并保持了以下一系列旨在提高透明度和问责制的措施：
- 编写季度财务报告并向会员提供，显示会费缴纳情况和常规预算财务执行进展情况。这些报告也提交给了审计与监察委员会。
 - 定期和在秘书长主持的管理层会议期间，审议了财务和预算事项，高级管理层听取了财务、预算和其他关于资源管理的简报，重点是风险管理。
 - 向 WMO 组成机构报告了本组织的财务状况。
 - 人力资源报告已提供给 WMO 组成机构。
 - 投资委员会召开会议审查本组织的现金状况，并在此基础上做出适当的财务决定。
 - 通过 WMO 门户网站向管理人员和员工提供了各司/办公室和拨款部分的在线预算和财务信息。
 - 提供并加强了对参与财务流程的工作人员培训，包括新任命的董事担任认证官。
- (49) WMO 的监督框架包括负责内部审计、检查和调查的 IOO、WMO 审计和监察委员会以及外部审计员。秘书长在提交年度财务报表时发表内部控制声明。内部控制旨在最大限度地有效和高效地利用资源并保护其资产。

风险管理

- (50) WMO 积极主动地管理风险。WMO 综合内部控制系统是管理体系的组成部分，健全的风险管理流程是关键要素。WMO 风险管理为评估、处理、监测和沟通风险定义了一致的方法。为了确保实现目标，标准化风险管理方法在三个层面上运行：实体、程序和流程。相应地评估风险的潜在影响和对 WMO 的可能性。实体层面的风险每年评估两次，程序和流程风险每年评估一次。维护组织风险和控制矩阵以及交互式仪表板，以确定影响组织的主要风险。在程序和流程层面，风险和控制矩阵也得到维护，并已完全纳入企业规划、监测和报告流程。
- (51) 在风险偏好方面，根据决议 22（EC-66）和决定 12（EC-73），WMO 在尽可能低的总体风险偏好范围内运行和实施其计划活动和项目。然而，认识到 WMO 在全球范围内运作，有时是在充

满挑战的环境中运作，并且由于其业务的复杂性和职责范围，面临着相当大的风险，某些类别的风险（战略风险和业务风险）具有较高的风险偏好。

- (52) 对金融风险的偏好较低，重申了 WMO 的立场，即寻求积极减缓影响足够水平财政资源可用性或不合规金融环境的风险的可能性和影响。合规风险偏好较低，WMO 致力于确保其所有活动和业务不存在欺诈和其他违反义务的行为。
- (53) WMO 各项活动使其面临各种财务风险。金融风险管理由中央财政职能部门使用投资委员会制定的指导方针进行。WMO 财务风险管理政策力求在可行的情况下将对 WMO 财务绩效的潜在不利影响降至最低。既定政策涵盖风险领域，例如外汇、利率和基金投资。投资政策的目标是保值资本、提供流动性并通过回报率增加收入。这项政策的主要重点是保护现金资源的价值。
- (54) WMO 财务部的流动性政策确保维持充足的现金，以便在 WMO 承诺到期时履行承诺。截至 2025 年 12 月 31 日，50.3% 的现金余额可在一天通知之内到位，以提供最大的流动性，使 WMO 能够在短时间内实施项目，并对任何金融危机迹象做出快速反应。其余 49.7% 的 WMO 现金余额，约 6500 万瑞郎（相当于）为原始期限长达数月的存款，这对于平衡 WMO 的流动性需求非常有必要。
- (55) 通过确保将现金存放在已被一级评级机构给予可接受的投资级评级的主要金融机构，可最大限度地降低 WMO 的信用风险。应收会费主要包括主权国家的应付金额。WMO 的市场风险较低，因为 WMO 计划和预算的实施不依赖于利息收入，也不受利息收入的影响。同时，由于瑞郎以外货币自愿捐款数额增加，货币风险也存在并且正在增加。外汇管理政策旨在确保以货币持有的资金通常与支付所需的货币保持一致，同时管理潜在的外汇损失。然而，出于会计目的，汇率损益将被确认，而且可能很大，同时对购买力的影响有限。根据该政策，大部分余额以瑞士法郎（截至 2025 年 12 月 31 日现金和投资持有总额的 64%）持有，瑞士法郎是 WMO 的主要支付货币和官方货币。进一步信息见财务报表附注 4。

报告的经营基础

- (56) 本组织在编制 WMO 2025 年财务报表时，将继续按“持续经营”原则进行报告。这一论断得到了以下因素的支持：(i) 第十九次世界气象大会（Cg-19）批准的 20242027 核定最大支出的增加；(ii) 截至 2025 年底现金余额是否充足；(iii) 2026 年的预计会费水平，包括截至本报告发布之日收到的会费；(iv) 自 1950 年 WMO 成立以来，会员和捐助方支持的趋势一直维持着 WMO 的职责。有关流动资金风险及相关管理的进一步讨论，请参阅本报告第 30 至 36 段。
- (57) 如上文第 31 段所述，WMO 管理层和各组成机构正在采取措施，保护总基金的流动性，以确保本组织的持续经营。此外，WMO 管理层还准备了各种分析，以确定在缴纳分摊会费进一步恶化时应采取的恢复力措施。截至 2026 年，尚未发现此类恶化情况。

责任

- (58) 根据《财务条例》第 14 条的要求，我谨提交以下根据 IPSAS 编制的财务报表。我保证，据我所知和信息，本年度的所有往来均已正确地录入会计记录，并且这些往来连同以下财务报表和附注（其详情构成了本文件的一部分），公平地反映了 WMO 截至 2025 年 12 月 31 日的财务状况：

声明一	截至 2025 年 12 月 31 日的财务状况表
声明二	截至 2025 年 12 月 31 日止年度的财务绩效表
声明三	截至 2025 年 12 月 31 日止年度净资产变动表
声明四	截至 2025 年 12 月 31 日止年度现金流量表
声明五	截至 2025 年 12 月 31 日止年度预算与实际金额对照表

财务报表附注

塞莱斯特·绍罗教授
秘书长
20 五月 2026

塞莱斯特·绍罗教授



Corte dei conti

审计报告

意见

我们审计了世界气象组织（WMO）的财务报表，其中包括截至2025年12月31日的财务状况表、财务绩效表、净资产变化表、现金流量表以及截至2025年结束年度的预算与实际金额对照表，以及财务报表附注，包括重要会计政策的概要和其他解释性信息。

我们认为，随附的财务报表在所有重大方面公正地展示了世界气象组织（WMO）截至2025年12月31日的财务状况，及其财务绩效、净资产变化、现金流以及截至结束年度的常规计划总基金预算和实际金额的比较，根据IPSAS和WMO财务条例和细则。

意见基础

我们根据最高审计机构的国际标准（ISSAI）以及WMO财务条例和细则进行了审计。在财务报表审计领域，ISSAI是国际审计准则（ISA）的直接转用。Corte dei conti 在符合其审计特定性质的范围内应用 ISA 的规定。我们在这些标准下的职责在审计师的

我们报告的财务报表审计部分的责任。根据与审计联合国系统财务报表有关的道德要求，我们独立于WMO，并且我们还根据这些要求履行了我们的其它道德责任。我们相信，我们获得的审计证据是充分和适当的，可以为我们的意见提供依据。

其他事项 - 2025年WMO财务报表的编制过程

在不修改我们的观点的情况下，我们提请注意对 Quantum 应用程序的管理、维护和行政的治理和监督安排。由于 UNDP 将 Quantum 应用程序（Oracle 云应用程序）作为平台即服务提供，因此 UNDP 负责核心 IT 通用控制（ITGC）。

我们的审计注意到，WMO尚未成功地正式建立一个全面的治理和控制框架，为服务提供方所开展的活动提供保证。这涉及到数据库方面，WMO在监督创建、审查和管理用户帐户方面存在局限性，特别是包括享有UNDP特权的用户和这些用户所开展的活动，以及UNDP进行的数据库级更改。

WMO管理层讨论了这一问题，管理层承认需要加强整个Quantum合作伙伴组织的治理和监督安排，并致力于在管理层和理事会层面解决这些问题，目标是确保在2026财年结束前充分处理和解决已确定的差距。

关于2025年财务报表的IT审计，我们能够执行替代程序，并检查数据迁移，这基本上是正确的，这使我们能够发布无保留的意见。但是，此事的解决被认为与支持 Quantum 系统的整体控制环境相关。如果不能在商定的时间框架内充分解决已确定的治理和监督差距，则可能会对以下方面产生影响：

截至2026年12月31日止财政年度财务报表的审计意见。

WMO秘书长和负责财务报表治理人员的职责

秘书长负责根据国际公共部门会计标准（IPSAS）和WMO财务条例编制和公正编制财务报表，并负责他认为必要的内部控制，以使编制财务报表免于因欺诈或错误造成的重大错报。

在编制财务报表时，秘书长负责评估WMO持续经营的能力，披露与持续经营有关的事项，并使用持续经营的会计基础，除非秘书长有意清算本组织或停止业务，或者除了这样做别无选择。

负责治理的人员负责监督WMO的财务报告流程。

审计师对财务报表审计的责任

Corte dei conti的目标是获得关于财务报表整体上没有重大错报的合理保证，无论是由于欺诈还是错误，并出具包含其意见的审计报告。合理保证是一种高水平的保证，但不能保证根据ISA进行的审计总能检测到存在重大错误陈述。错报可源于欺诈或错误，如果可以合理地预期错报会单独或整体影响用户根据这些财务报表作出的经济决策，则错报被视为重大错报。

作为ISA审计的一部分，我们进行专业判断，并在整个审计过程中保持专业怀疑态度。我们还：

- 识别和评估财务报表重大错报的风险，无论是由于欺诈还是错误，设计和执行应对这些风险的审计程序，并获得充分和适当的审计证据，以提供

我们意见的基础。由于欺诈可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或推翻内部控制，因此未发现因欺诈而导致的重大错报的风险高于因错误导致的风险；

- 了解与审计相关的内部控制，以便设计适合情况的审计程序，而不是为了对WMO内部控制的有效性发表意见；
- 评估所用会计政策的适当性以及管理层所做的会计估计和相关披露的合理性；
- 就管理层使用持续经营会计基础的适当性作出结论，并根据获得的审计证据，是否存在与可能对WMO持续经营能力产生重大怀疑的事件或条件相关的重大不确定性。如果我们得出存在重大不确定性的结论，我们需要在审计师报告中提请注意财务报表中的相关披露，或者，如果此类披露不充分，则修改我们的意见。我们的结论是基于截至审计报告之日获得的审计证据。然而，未来的事件或条件可能导致WMO停止持续经营；
- 评估财务报表的整体列报、结构和内容，包括披露，以及财务报表是否以实现公允列报的方式代表基础交易和事件。

我们与负责治理的人员就审计的计划范围和时间以及重大审计结果等事项进行沟通，包括我们在审计过程中发现的内部控制存在任何重大缺陷。

报告其他法律和监管要求

此外，我们认为，我们注意到的或在审计过程中经过检验的WMO往来交易，在所有重要方面均符合WMO《财务条例和细则》及其立法权限。

根据《WMO财务条例》和“外部审计的补充职责”，我们也发布了一份关于我们对WMO 2025年财务报表审计的详细报告。

吉多·卡利诺

Corte dei conti主席

财务报表
截至结束年度
31 十二月 2025

Thomas Asare 先生
助理秘书长
20 五月 2026

塞莱斯特·绍罗教授
秘书长
20 五月 2026

Brian Cover 先生
控制器
20 五月 2026

STATEMENT I

WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2025
(in thousand of Swiss Francs)

	Note No.	2025	2024
ASSETS			
Current assets			
Cash,cash equivalents and investments	3.1	130,440	137,483
Assessed contributions receivable	3.2	32,638	18,301
Voluntary contributions receivable	3.2	-	11,198
Inventories	3.3	8	8
Advances for projects and meetings	3.4	8,316	7,273
Other receivables	3.5	4,284	4,374
		175,686	178,637
Non-current assets			
Assessed contributions receivable	3.2	49	88
Voluntary contributions receivable	3.2	-	14,467
Property, plant and equipment	3.6	50,983	52,166
Intangible assets	3.7	5	54
Interest in joint ventures and associates	3.16	951	864
		51,988	67,639
Total assets		227,674	246,276
LIABILITIES			
Current liabilities			
Payables and accruals	3.8	5,246	3,066
Employee benefits	3.9	8,677	7,484
Contributions received in advance	3.10	9,776	7,852
Unearned revenue from exchange transactions	3.11	-	26
Deferred revenue	3.12	32,884	42,565
Borrowings	3.13	1,442	1,442
Provisions	3.14	539	2,205
Funds held in trust	3.15	30,318	33,335
		88,882	97,975
Non-current liabilities			
Employee benefits	3.9	124,114	145,108
Deferred revenue	3.12	22,704	32,766
Borrowings	3.13	24,355	25,185
		171,173	203,059
Total liabilities		260,055	301,034
Net assets		(32,381)	(54,758)
NET ASSETS/EQUITY			
Capital fund	Stat.III	7,724	7,024
Accumulated surplus/(deficit)	Stat.III	1,900	1,620
Employee benefits reserves	3.17	(42,005)	(63,402)
		(32,381)	(54,758)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

3

STATEMENT II

WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION
STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2025
(in thousand of Swiss Francs)

	Note No.	2025	2024
Revenue			
Assessed contributions (Non-exchange)	5.1	69,663	69,663
Voluntary contributions (Non-exchange)	5.2	31,015	29,512
Revenue from Services	5.3	502	250
Other revenue	5.4	1,406	7,505
In-kind contributions (services) (Non-exchange)	5.5	1,870	1,870
Total Revenue		104,456	108,800
Expenses			
Salaries and employee benefits	6.1	70,377	71,487
Meetings and projects	6.2	11,625	12,797
Travel	6.3	6,626	7,253
Supplies, consumables and other running costs	6.4	6,320	10,851
Depreciation and amortization	3.6/3.7	3,283	3,385
In-kind expenditure (services)	6.5	1,870	1,870
Finance costs	6.6	1,991	1,126
Fellowships	6.7	560	1,668
Other expenditures	6.8	911	1,807
Movement in share of Net Assets/Equity of joint ventures and associates	3.16	9	(3)
Interest in joint ventures and associates	3.16	(96)	181
Total Expenses		103,476	112,422
Surplus/(deficit) for the year		980	(3,622)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

³ 第 34-38、57、58、79、81、86 和 87 页的金额以千位表示，用逗号分隔

STATEMENT III

WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION
STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS/EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2025
(in thousand of Swiss Francs)

	Capital Fund	Accumulated surplus	Employee benefits reserve (Note 3.17)	Total net assets
Net assets at 31 December 2024	7,024	1,620	(63,402)	(54,758)
Movements in fund balances and reserves in 2025:				
Contribution to the Working Capital Fund	-	-	-	-
Transfer of cash surplus to Working Capital Fund	700	(700)	-	-
Payments against reserves	-	-	(3,559)	(3,559)
Payroll charge for employee benefits reserve	-	-	4,173	4,173
Gain (loss) arising from actuarial valuation of liability for employee benefits at 31 December 2025	-	-	20,783	20,783
Surplus (deficit) for the year	-	980	-	980
Total movements during the year	700	280	21,397	22,377
Net assets 31 December 2025	7,724	1,900	(42,005)	(32,381)

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS/EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2024
(in thousand of Swiss Francs)

	Capital Fund	Accumulated surplus	Employee benefits reserve (Note 3.17)	Total net assets
Net assets at 31 December 2023	7,024	5,242	(56,231)	(43,965)
Movements in fund balances and reserves in 2024:				
Contribution to the Working Capital Fund	-	-	-	-
Payments against reserves	-	-	(4,341)	(4,341)
Payroll charge for employee benefits reserve	-	-	4,853	4,853
Gain (loss) arising from actuarial valuation of liability for employee benefits at 31 December 2024	-	-	(7,683)	(7,683)
Surplus (deficit) for the year	-	(3,622)	-	(3,622)
Total movements during the year	-	(3,622)	(7,171)	(10,793)
Net assets 31 December 2024	7,024	1,620	(63,402)	(54,758)

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

STATEMENT IV

WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION
STATEMENT OF CASH FLOW
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2025
(in thousand of Swiss Francs)

	2025	2024
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
Surplus/ (deficit) for the year	980	(3,622)
Amortization of discount on long-term loan	(830)	666
Change in discount on receivables	-	-
Depreciation and amortization	3,283	3,385
Interest and service charge for employee benefits	5,477	7,415
Net movement in employee benefits reserve	21,397	512
Increase (decrease) in provision for doubtful receivables	-	179
Interest in joint ventures	(87)	-
(Increase) decrease in inventories	-	9
(Increase) decrease in gross short-term contributions receivable	(3,139)	5,041
(Increase) decrease in gross long-term contributions receivable	14,506	(249)
(Increase) decrease in advances for projects and meetings	(1,043)	(1,160)
(Increase) decrease in other receivables	90	555
Increase (decrease) in contributions received in advance	1,924	(1,633)
Increase (decrease) in unearned revenue from exchange transactions	(26)	26
Increase (decrease) in deferred revenue	(19,743)	(6,690)
Increase (decrease) in funds held in trust	(3,017)	(1,191)
Increase (decrease) in payables and accruals	2,180	(1,519)
Increase (decrease) in provisions	(1,666)	1,946
Increase (decrease) in employee benefits liabilities	(25,278)	(4,539)
Net cash flows from operating activities	(4,992)	(870)
CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES		
Purchase of property, plant and equipment	(2,051)	-
Purchase of intangible assets	-	(930)
(Increase) decrease in short-term investments	-	-
Net cash flows from investing activities	(2,051)	(930)
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES		
Contribution to Working Capital Fund by new Members	-	-
Increase (decrease) in undiscounted long-term borrowing	-	(1,477)
Net cash flows from financing activities	-	(1,477)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	(7,043)	(3,277)
Cash and cash equivalents at beginning of year	137,483	140,760
Cash and cash equivalents at end of year	130,440	137,483

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

STATEMENT V

WORLD METEOROLOGICAL ORGANIZATION
STATEMENT OF COMPARISON OF BUDGET AND ACTUAL AMOUNTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2025
(in thousand of Swiss Francs)

Revenue	Budgeted Amounts			Actual amounts on a comparable basis	Difference between final budget and actual amounts
	Initial Budget	Budget Transfers	Final Budget		
Assessed contributions	69,663	-	69,663	69,663	-
Interest / miscellaneous income		-	-	448	448
Total Revenue	69,663	-	69,663	70,111	448

Expenses	Budgeted Amounts			Actual amounts on a comparable basis	Difference between final budget and actual amounts
	Initial Budget	Budget Transfers	Final Budget		
Long-term Goal 1	14,339		14,339	12,649	(1,690)
Long-term Goal 2	13,305		13,305	11,754	(1,551)
Long-term Goal 3	6,338		6,338	5,932	(406)
Long-term Goal 4	15,363		15,363	13,775	(1,588)
Long-term Goal 5	1,195		1,195	1,023	(172)
Part VI	10,878		10,878	10,971	93
Part VII	8,536		8,536	8,368	(168)
Total Expenses	69,954	-	69,954	64,472	(5,482)
Net Result				5,639	
Basis Differences				1,538	
Depreciation and amortization				(3,283)	
Employee benefits: interest and current service cost less benefits paid				(777)	
Loss on discounting long-term liabilities				(1,039)	
IPSAS basis provisions				(875)	
Loan Repayment				-	
Net In-Kind Revenue and Expenses				-	
Write Offs				6	
Other IPSAS differences (e.g. exchange rate impacts)				91	
Total IPSAS differences				(4,339)	
Deficit on Extrabudgetary Fund Groups (see Note 8.2)				(320)	
Surplus as shown in Statement II - Statement of Financial Performance				980	

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

截至 2025 年 12 月 31 日的财务报表

注 1: 本组织的宗旨

- (1) 促进设置站网方面的国际合作, 以进行气象、水文以及与气象有关的地球物理观测, 促进设置和维持各种中心以提供气象和与气象有关的服务;
- (b) 促进建立和维持气象及有关信息快速交换系统;
- (c) 促进气象及有关观测的标准化, 确保以统一的规格出版观测 和统计资料;
- (d) 推进气象学应用于航空、海运、水问题、农业和人类其他活动;
- (e) 促进业务水文活动, 促进业务水文活动, 增进气象与水文部门间的密切合作;
- (f) 鼓励气象及有关领域内的研究和培训, 帮助协调研究和培训 中的国际性问题。

附注 2：会计政策

编写基础

1. 世界气象组织（WMO）的财务报表根据国际公共部门会计准则（IPSAS）以及 WMO 财务条例和细则，按持续经营和权责发生制会计方式编制。WMO 在其财务状况表中应用历史成本原则，但下列重要项目除外：

- (a) 长期应收账款和长期借款：按摊余成本计量；
- (b) 员工福利：使用精算估值方法评估的固定收益计划负债。

2. 在 2025 年期间，以下新的 IPSAS 标准开始生效：

- (a) IPSAS 43 – 租赁；
- (b) IPSAS 44 – 为出售或终止经营而持有的非流动资产；
- (c) IPSAS 45 – 财产、厂房和设备；
- (d) IPSAS 46 – 测量。

3. IPSAS 44 和 IPSAS 46 对 WMO 的财务报表或业务没有影响。这也不会影响 IPSAS 43 的通过（见第 49 段）。IPSAS 45 要求对遗产资产进行额外披露（见下文第 42 至 45 段）。

4. 根据相关标准的规定，原定于 2026 年 1 月 1 日生效的 IPSAS 47（收入）和 IPSAS 48（转移费用）已于 2025 年 1 月 1 日提前通过。根据 IPSAS 47 并反映 WMO 活动的性质，评定会费和自愿会费收入根据 IPSAS 47 中规定的原则进行确认，该原则为交换和非交换性交易建立了单一的收入确认模式。当本组织获得对资源的控制权并酌情履行相关的可执行权利和义务时，即确认收入。根据权责发生制会计，在交付货物或服务提供时确认费用，并记录在会计记录中，并在相关期间的财务报表中确认。

5. 由于 IPSAS 47 和 48 的应用与先前的会计处理一致，因此截至 2025 年 1 月 1 日，对净资产/权益没有调整的影响。但是，对应收账款和递延收入的处理方式产生了影响。鉴于 IPSAS 47 不允许在收到现金之日之前确认无约束力安排的应收账款，截至 2025 年 1 月 1 日记录的应收账款和相关递延收入已注销，且 (i) 只有在交易符合相关收入确认标准的范围内，才确认与这些交易相关的收入，以及 (ii) 与这些交易相关的递延收入截至 12 月 31 日才记录 2025 年，以收到资金的范围内。

过渡对截至 2025 年 1 月 1 日期初余额的影响概述如下：

(千瑞郎)	先前保单下的结余	IPSAS 47调整	调整后余额 2025年1月1日
应收账款 – 自愿捐款	25 665	(25 665)	-
递延收入 - 自愿捐款	(25 747)	25 747	-
升值	-	(82)	(82)

6. 现金流量表采用间接法编制。

7. WMO 的功能货币和报告货币是瑞士法郎（CHF）。以瑞士法郎以外货币进行的交易在交易时按照现行的联合国业务汇率（UNORE）折算成瑞士法郎。以瑞士法郎以外的货币计算的资产和负债按 UNORE 的现行年终结算汇率折算为瑞士法郎。由此产生的收益或损失须入帐于财务绩效报表中。

未来会计变更

8. 截至 2025 年 12 月 31 日，即财务报表发布之日，已经发布了以下 IPSAS 标准，但尚未生效：

- (a) IPSAS 49 – 退休福利计划，自 2026 年 1 月 1 日起生效；
- (b) IPSAS 50 – 矿产资源的勘探与评估，自 2027 年 1 月 1 日起生效。

9. 2024 年 6 月，IPSAS 董事会批准了对 IPSAS 43：租赁、IPSAS 47：收入和 IPSAS 48：转让费用的修正案，以解决公共部门普遍存在的优惠租赁和其他转让资产权利的安排。这些修订对 2027 年 1 月 1 日或之后开始的时期有效，目前正在评估其影响。

10. 2025 年 1 月，IPSAS 委员会发布了《IPSAS 标准修订案：国际财务报告准则解释委员会（IFRIC）的特定解释》。这些修订纳入了根据国际财务报告准则（IFRS）解释委员会发布的部分解释得出的指导意见，以澄清现行 IPSAS 原则在某些交易和情况下的适用性。这些修订提供了跨多个 IPSAS 标准的额外指导意见，旨在提高公共部门财务报告的一致性和可比性。这些修订对 2026 年 1 月 1 日或之后开始的年度报告期有效，并允许更早应用。

11. 2025 年 12 月，IPSASB 批准了两项新标准和修正案：

- (a) IPSASB SRS 1 – 气候相关的披露：指导公共部门实体披露影响其自身业务的气候相关风险和机遇；
- (b) 《国际公共部门会计标准》第 51 号-为保护而持有的有形自然资源：为保护目的而持有的自然资源，如森林、水体或受保护土地，建立会计指导；
这些新标准对 2028 年 1 月 1 日或之后开始的期间生效。
- (c) 修订以提高现有标准的清晰度和一致性：对 IPSAS 1、IPSAS3 和概念框架进行了修订，增加了新的“材料”定义，并澄清了在编制一般用途财务报表中重要性的应用，以及对 IPSAS 41 的非权威性修订，以完善对金融工具的实施指导，并改进与国际财务报告发展的一致性。

12. 预计通过这些新准则和修订对 WMO 财务报表的影响有限，这些准则将在其生效日期实施（如适用）。

重要会计政策

金融工具

13. 金融工具是指产生一个实体的金融资产和另一个实体的金融负债或权益工具的任何合同。

初步认可：

14. WMO 成为文书合同条款的缔约方时，确认所有金融资产和负债，包括应收账款、其它应收款和应付账款。当从资产中获得现金流的权利到期或已经转让，而 WMO 基本上转移了所有权的所有风险和回报时，这些资产即终止确认。

初始确认时的金融资产分类和计量：

15. IPSAS 41 采用基于原则的方法对金融资产进行分类，并要求使用两个标准：实体管理其金融资产的模式和这些资产的未来现金流特征。根据这些标准，金融资产分为以下类别：“摊余成本的金融资产”（摊余成本）、“以公允价值计量且为净资产/权益的金融资产”（FVNA）或“以公允价值计量且计入盈余或赤字金融资产”。

16. 如果金融资产同时满足以下两个条件，并且未被指定为盈余或赤字的公允价值，则该金融资产被归类为摊余成本：（a）该金融资产在一种管理模式下持有，其目的是持有资产以收取合同现金流量；（b）合同条款在指定日期产生现金流量，而这些现金流量仅支付未偿还本金的本金和利息。

17. 自报告日起一年内到期的金融资产被归入流动资产。报告日后到期日超过一年的金融资产被归类为非流动资产。

18. 应收账款，包括现金应收捐款及其他应收账款，是具有固定或可确定付款的非衍生金融资产，在活跃市场中没有报价。应收账款按摊余成本表示。

金融资产减值：

19. IPSAS 41 采用了基于金融资产生命周期内预期信用损失（ECL）的前瞻性减值模型。预期信用额度是合同现金流量与 WMO 预期收到的现金流量之间差额的现值，并考虑了可能的违约事件和金融资产信用质量的演变。减值模型适用于按摊余成本或 FVNA 计量的所有金融资产。

现金、现金等价物和短期投资

20. 现金及现金等价物按面值持有，包括手头现金及银行现金。

21. 投资包括定期存款和原始期限超过三个月的其他投资。由于定期存款是按面值购买的，因此不需要贴现摊销。

22. 现金、现金等价物及投资于每个报告日作出调整（如为重要），以反映根据其所处银行机构的财务评级计算的加权长期平均违约率计算的终期 ECL。

23. 利息收入在应计时确认。

应收供款：

24. 应收账款按摊余成本减去预计不可收回金额的准备金计价，如果自报告日起 12 个月内没有预计现金流量，且贴现的影响重大，则按应收账款进行贴现。

25. 在通过 IPSAS 41 之后引入的前瞻性减值模型纳入了合理和有依据的信息，这些信息在报告编制时无需付出不必要的成本或付出努力。当为材料时，应收账款的账面金额减去在财务绩效表中确认的减值生命周期损失金额。如果在随后的期间减值损失金额减少，则先前确认的减值损失将通过财务绩效表转回。

26. IPSAS 47 实施后，根据其条件，与捐助方达成的自愿捐款协议不具有约束力，因此不计应收账款。

财务负债-分类和计量：

27. 如果金融负债是为交易而持有的、是衍生品或在初始确认时被如此指定，则被归类为公允价值盈余或赤字。所有其他财务负债均归类为摊余成本。

28. 包括借款在内的所有非衍生性金融负债最初均按公允价值确认，其后采用实际利息法按摊余成本计量。

29. 报告日后 12 个月内到期的财务负债归类为流动负债。所有其他负债都归类为非流动负债。

收入

30. 采用 IPSAS 47 后，当 WMO 获得对资源流入的控制权时，即确认收入。

31. WMO 签订的大多数自愿捐款安排不产生可由双方通过法律和同等手段强制执行的义务，并被视为不具约束力。在这种情况下，收入在收到资源后立即确认，并且不记录应收捐款。若不具约束力的安排包括仅可

由一方执行的限制或义务，并要求 WMO 将具体货物或服务转让给资源提供方或第三方受益人，或将资金退还给捐赠方，则在收到资源时即确认负债。然后，收入在 WMO 履行了这些可执行义务时予以确认。

32. 年终时，对所有有未用完资金的自愿捐款进行审查，以确定是否有任何债务仍未履行。

(a) 如果某项义务仍未履行，则已确认收入的相应部分被重新归类为递延收入（负债）；

(b) 如果所有义务都已基本履行，收入仍可完全确认。

33. 根据 WMO 《公约》和《财务条例》，分摊的会费是可执行的。这种可执行性源于这样一个事实，即如果会员不能在规定期限内履行其缴纳分摊会费的义务，它们就会失去其表决权及其它权利。评定会费在评定当年 1 月 1 日全部确认为收入。根据 WMO 财务条例，未用完的分摊会费余额从两年期的第一年结转到第二年。此外，在两年期的第二年结束之前，WMO 会员通常会批准将第一个两年期的未用资金转至第二个两年期。在整个四年财期结束时，只需要将最后的现金盈余（而非预算盈余）返还给会员。在大会届会期间，会员一般暂停此项要求。因此，未用资金的负债未确认与分摊的会费有关。如果会员不批准暂停执行相关财务条例，则应记录未动用资金或现金盈余的负债。

34. 根据 IPSAS 41，分摊会费的准备金是使用 ECL 模式确定的。

35. 直接支持批准的业务和活动、具有预算影响并能够可靠衡量的实物捐助按公允价值确认和估值。这些贡献包括使用场所、公用设施、交通和人员。它们在财务报表中既被视为收入，也被视为支出。

36. 捐赠的财产、厂房和设备（PPE）按公允价值估值，并确认为 PPE 和收入，但遗产资产除外，这些资产不予确认。

库存

37. WMO 出版物（免费分发）和财政年度结束时手头的纪念品都记录在清单中。出版物按成本或当前重置成本较低者估价，纪念品按成本或可变现净值较低者估价。

38. 出版物和纪念品在出售或分发时支出。

39. 每个财政年度末都会审查库存是否过时。过时的出版物在被处置之前为零价值。滞销的出版物被视为受损，并减少 50% 以反映预期的重置成本。

不动产、厂房和设备

40. 单位成本为 5000 瑞郎及以上的个人福利资本化，按历史成本减去累计折旧和任何累计减值损失后报告。PPE 的折旧使用直线法在每项资产的估计使用寿命内确认。PPE 等级的估计使用寿命如下：

类	组件	使用寿命（单位：年）
通信和IT设备		3-5
车辆		5
机械设备	各种组件	5-10
家具和固定装置		8
总部大楼	各种组件	2-69

41. 定期对所有 PPE 进行损伤审查 ;2025 年或 2024 年期间没有出现损伤的迹象。

42. 采用《国际公共部门会计标准》第 45 条-财产、厂房和设备对资产的确认或计量没有影响。唯一的影响与有关遗产资产的额外披露有关，如后续段落所述。包括捐赠艺术品在内的遗产资产在财务报表中不予估价。WMO 拥有代表会员或公共实体或私人实体或个人捐赠给本组织的遗产项目。WMO 拥有的遗产项目包括绘画和装饰品。截至 2025 年 12 月 31 日，本组织共保存了 715 件遗产项目。WMO 持有这些遗产项目不是为了产生经济效益，但它们确实具有用于 WMO 业务的服务潜力。因此，根据 IPSAS 45，WMO 不承认财务状况表中的这些遗产项目。这些项目分类如下：

工作性质	2025 年的条目数
装饰品	169
家具	78
画	103
奖牌	75
微缩模型	23
雕塑	54
挂毯	26
别人	187
总	715

根据 WMO 固定资产政策，本组织建立了遗产项目管理的流程和程序，包括最终确定遗产项目是否被视为遗产项目。遗产物品保存在受控存储中，直到对物品的放置做出决定。该组织的年度实物清点过程中纳入了遗产项目，并根据捐赠方的要求，向捐赠方提供了 WMO 持有的遗产项目的正式确认。

无形资产

43. 无形资产按历史成本列报，减去累计摊销及任何减值亏损。

44. 出版物名称不被视为无形资产，因为它们不符合 IPSAS 31 - “无形资产”的标准。因此，新游戏的开发成本按照 IPSAS 12 - “库存”产生，因此是费用化的。

45. 摊销采用直线法计算在预计使用寿命内。无形资产类别的估计使用寿命如下：

CI 驴	预计使用寿命（年）
外部获取的软件	3
内部开发的软件	6
许可和权利	3

租赁

46. 关于租赁的《国际公共服务会计标准》第 43 号于 2025 年 1 月 1 日生效。IPSAS 43 要求承租人确认所有租赁的使用权资产和租赁负债，但短期租赁和适用确认豁免的低价值资产租赁除外。在报告期内，WMO 没有任何符合 IPSAS 43 下租赁定义的租赁安排。因此，财务报表中没有确认使用权资产或租赁负债，采用 IPSAS 43 对 WMO 的财务状况、财务绩效或现金流量没有影响。IPSAS 对 IPSAS 43 的修订涉及优惠租赁，于 2027 年 1 月 1 日生效。目前正在评估这些修订，并可能导致与 WMO 总部大楼所在土地有关的会计处理方法发生变化。

47. 以前作为租赁计算的合同与印刷服务有关，由于其价值低，不属于 IPSAS 43 的范畴。

员工福利

48. WMO 承认以下类别的雇员福利：

- (a) 在雇员提供相关服务的会计期结束后 12 个月内支付的短期雇员福利;
- (b) 离职后福利;
- (c) 其他长期雇员福利;
- (d) 解雇福利。

员工福利在权责发生制基础上确认为费用。同样, 向工作人员支付的离职金, 包括遣返补助金、遣返旅费和遣返遣返费也是按权责发生制计算。

49. 未实现的精算损益直接计入发生期间的准备金。

50. WMO 是参加联合国合办工作人员养恤基金 (UNJSPF) 的成员组织, 该基金由联合国大会设立, 旨在为雇员提供退休、死亡、残疾和相关福利。养老基金是一项多雇主固定福利计划。根据《基金条例》第 3 条第 2 款的规定, 基金的成员资格向各专门机构以及参加联合国和各专门机构共同工资、津贴和其他服务条件制度的任何其他国际政府间组织开放。

51. 该计划使参与组织面临与参与基金的其他组织的现任和前任雇员相关的精算风险, 结果是没有一致和可靠的依据将债务、计划资产和成本分配给参与该计划的单个组织。与基金的其他参与组织一样, WMO 和 UNJSPF 无法确定 WMO 在确定的收益债务中所占的比例、计划资产以及与该计划有关的成本, 并具有足够的可靠性用于会计目的。因此, WMO 将该计划视为符合 IPSAS 39 要求的固定缴费计划。该财期内 WMO 对该计划的会费在财务绩效表中确认为支出。

准备金、或有负债和或有资产

52. 如果 WMO 由于过去的事件而具有目前的法律或推定义务, 并且 WMO 很可能被要求清偿该义务, 则对未来的债务和费用作出了规定。

53. 或有负债是指因过去事件而可能产生的义务, 只有在发生或不发生一个或多个不完全在 WMO 控制范围内的不确定未来事件时才能证实其存在;或因过去事件而产生但未被确认的现有债务, 因为清偿这些义务不太可能需要体现经济效益或服务潜力的资源流出;或者债务的金额无法可靠地衡量。或有负债不予确认, 但如果是重大负债, 则予以披露。

54. 或有资产是指过去事件可能产生的资产, 只有在发生或不发生一个或多个不完全在 WMO 控制范围内的不确定未来事件时, 才能确认其存在。未有资产不予确认, 但如果可能有经济效益或服务潜力流入, 则予以披露。

承诺

55. 承诺是 WMO 在报告日之前签订的合同未来将承担的负债, WMO 在正常业务过程中有最低限度的自由裁量权 (如果有的话) 可以避免这些负债。承诺包括资本承诺、未来交付给 WMO 的货物和服务供应合同、不可撤销的最低租赁付款额及其它不可撤销的承诺。截至 12 月 31 日的承诺价值在财务状况表中不予确认, 其在财务报表附注中披露。与雇佣合同相关的承诺不包括在本披露中。

基金会计和分部报告

56. 财务报表以基金会计为基础, 在期末显示所有 WMO 基金的合并情况。基金是一种自我平衡的会计实体, 旨在对特定目的或目标的交易负责。资金被隔离用于开展特定活动或实现某些目标。基金余额代表收入和支出的累计剩余。

57. 分部是指可区分的活动或一组活动, 其财务信息是单独报告的。WMO 将所有项目、业务和基金活动分为四类: (i) 总基金; (ii) 周转基金; (iii) 特别账户基金; 以及 (iv) 自愿捐款基金。WMO 报告本财期内各分部的交易情况以及财期末持有的余额。

58. 本组织在总基金下提供服务，以支持会员并支持实施注 1 中的本组织宗旨。这些活动的资金来自分摊会费和杂项收入。总基金部分包括：（a）根据《WMO 财务条例》第 9.1 条建立的会计实体，其目的是核算会员的会费和预付款以及授权用于会员的支出；（b）杂项收入；及（c）招聘及解聘福利储备金及退休后福利储备金。

59. 周转基金是根据《财务条例》第 9.3 至 9.6 条设立的。

60. 本组织在特别帐户基金下入帐：（a）间接支持费用的回收；（b）出版物和纪念品的销售；以及（c）租用办公空间、会议设施和停车设施。

61. 自愿捐款基金包括会员（主要是国家气象水文部门（NMHS））和其他合作伙伴为支持本组织的活动而提供的捐款。这些捐款是对本组织常规资金的补充，还用于实施技术计划、项目和其他活动。其中还包括对在日内瓦或会员国举办的特定活动的一次性捐款。自愿捐款通常是通过与各类捐助方（例如，政府、发展机构和 NMHS）签订的正式协议中提供的，并附有明确的计划和监测要求。此外，可提供自愿捐款，以支持国内 NMHS 的现代化，以及推进与出资国对外援助政策相一致的活动。也可能收到某些捐款，但未指定给具体计划或项目。根据本组织的政策、目标和活动，接受所有自愿捐款。

62. 分部间调拨包括分部间调拨产生的收入和费用。这种调拨按成本计算，并在合并时消除。

63. 合资企业是由 WMO 和其他国际公共部门组织联合建立的会计实体，目的是根据明确规定每个企业所有者权益的安排实现共同利益的目标。WMO 根据 WMO 占有业主实体年度捐款的比例，占每个合资企业净资产的所有权份额，如果为正资产，则为负资产。

预算比较

64. WMO 预算是按承诺编制的，财务报表是按权责发生制编制的。在财务绩效表（表二）中，支出是根据支出性质分类的，而在预算和实际数额对照表（表五）中，支出是按必须支付的预期结果分类的。

65. 执行理事会批准两年期预算，其中包括直接费用、计划支持费用以及管理和行政的预算金额。预算随后可由执行理事会修改。

66. 预算和实际金额对照表，即报表五，将最终预算与实际收入和支出金额进行比较，计算的基础与相应的预算金额相同。表五还包括 2025 年预算基础常规预算的净盈余/（赤字）与财务绩效表 I. 中所述的整个 WMO 年度净盈余/（赤字）之间的调节。调节的一个关键因素涉及常规预算外资金的净盈余/（赤字），其详细内容见附注 7 和 8.2。

关键会计估算

67. 根据 IPSAS 编制财务报表，要求 WMO 在选择和应用会计政策时以及对报告的资产、负债、收入和支出金额作出估算、判断和假设。因此，实际结果可能与这些估计值不同。会计估计和基本假设会持续审查，对估计的修订在修订估计的年份确认，并在任何受影响的未来年份确认。可能导致未来几年重大调整的重大估计和假设包括：员工福利的精算衡量；财产、厂房和设备/无形资产的有效寿命选择和折旧/摊销方法；资产减值；确认递延收入的时间；金融工具的分类；以及准备金、或有资产和负债。估算的变化反映在已知的年份。

68. 支出包括项目实施伙伴的估算支出，这些伙伴未能提供完整的 2025 年支出报表。在此类预计支出基础上发放递延收入的，自愿捐款收入的估计程度也相同。

69. 在编制 2025 年财务报表时，对公用事业和建筑物维护对上一年度的比较数据进行了调整，以确保与本年的表示结果一致。由于表示某些金额以千瑞士法郎（CHF）为单位，因此可能会出现小的舍入差异。

70. 本组织的权益由累积的盈余和储备金组成，它们构成了本组织的净资产。股权根据世界气象大会通过的财务条例进行管理。

71. 秘书长发布的投资指南规定，应首先考虑资产的安全，并适当考虑投资收入的最大化。在可行的情况下，投资应认可联合国系统责任投资声明中包含的原则。不需要即时现金流要求的资金可以投资于短期存款。

禁止官方翻译

附注 3.1: 现金、现金等价物和 ST 投资

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
现金不受限制:		
手头现金	30	43
银行存款 – 瑞士法郎	33 856	40 284
银行存款 – 其他货币	1 205	2 618
非限制性现金总额	35 091	42 945
受限现金:		
银行存款 – 瑞士法郎	49 720	55 378
银行存款 – 其他货币	45 629	39 160
限制性现金总额	95 349	94 538
现金和投资总额	130 440	137 483

72. 如附注 8.1 所示, 受限现金用于自愿基金组下的项目 (6620 万瑞郎, 其中 120 万瑞郎用于转嫁安排), 以及为 WMO 提供行政支持但不受 WMO 控制的实体以信托形式持有的资金 (2910 万瑞郎), 见附注 3.15。

73. WMO 投资政策采用穆迪基准信用评估 (BCA) 来衡量银行的财务实力。WMO 已根据这一政策存入资金, 目的是在保护投资资本的同时最大限度地提高现金和投资回报。WMO 投资委员会监督 WMO 的投资, 以确保其符合 WMO 的投资政策。下表按金融机构评级对现金余额进行了分析:

基线信用评估 (BCA)	Aaa	%	AA3-A-	%	BAA3- BAA 型	%	BA- BA1	%	手头现金	总
2025*	73	-	106 794	82	23 499	18	44	-	30	130 440
2024*	171	-	104 347	76	32 881	24	41	-	43	137 483

(*金额单位: 千瑞士法郎)

74. 立即支付所需的现金存放在现金和银行往来账户中。存款账户中的余额可在短时间内获得。现金和存款是代表本组织持有的, 包括总基金、特别帐户基金; 自愿合作基金和 WMO 管理的非 WMO 实体。

75. 现金和现金等价物中包括原始期限超过三个月的短期存款, 截至 2025 年 12 月 31 日为 6490 万瑞郎 (截至 2024 年 12 月 31 日为 8150 万瑞郎)。考虑到 WMO 的流动性需求, 短期存款对于提供更高的超额现金回报率是必要的。

附注 3.2: 应收会费

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
当前应收账款：		
有限的分摊会费	44 291	29 079
减：减值准备金	(11 653)	(10 778)
小计：当期评定的会费	32 638	18 301
有条件的自愿捐款	-	11 198
有限的自愿捐款	-	-
服务贡献 IPSAS 9	-	-
减：减值准备金	-	-
小计：当前的自愿捐款	-	11 198
应收经常会费总额	32 638	29 499
非流动应收账款：		
有限的分摊会费	49	88
小计：非流动评定会费	49	88
有条件的自愿捐款	-	14 656
有限的自愿捐款	-	-
减：减值准备金	-	-
减：预计12个月内未预期的现金流贴现	-	(189)
小计：非流动自愿捐款	-	14 467
应收非流动会费总额	49	14 555
应收评定会费净额合计	32 687	18 389
应收自愿捐款净额合计	-	25 665
应收净会费总额	32 687	44 054

应收分摊费（扣除预期信贷损失和贴现的减值准备金）总体减少 1140 万瑞郎。这一减少主要归因于实施 IPSAS 47，根据该标准，只有在基础协议具有约束力时，才确认自愿捐款的应收账款。由于自愿捐款一般不具约束力，因此，在有约束力安排之前，不会将其确认为应收账款。相比之下，评定的会费产生于具有约束力的安排，因此继续被确认为应收账款。因此，2025 年与自愿捐款相关的应收账款减少了 2580 万瑞郎。2024 年 12 月 31 日至 2025 年 12 月 31 日期间未缴分摊会费增加了 1430 万瑞士法郎，部分抵消了这一减少。

77. 根据 IPSAS 41 的要求，根据预期信用损失模型对分摊会费进行了减值准备。2025 年期间分摊费用减值准备金的变动如下：

		2024	利用	增加 (减少)	2025	会员 会费 效分 下：
78.						
拖欠	分摊会费	10 778	-	875	11 653	
的时	自愿捐款	-	-	-	-	
析如						
总		10 778	-	875	11 653	

截至 的未缴分摊会费总额 31 十二月 2025					
瑞士法郎 (千)					
	(1980- 2022)	2023	2024	2025	总
总	9 312	764	16 352	17 912	44 340

截至 的未缴分摊会费 31 十二月 2024					
瑞士法郎 (千)					
	(1980- 2021)	2022	2023	2024	总
总	8 487	1 284	1 474	17 922	29 167

79. 由于未根据 IPSAS47 记录任何应收自愿捐款，因此未发现应收自愿捐款的减值准备。

80. 本期应收会费是指在 12 个月内到期的确认会费，而应收非流动会费则是在财务报表发布之日起 12 个月后到期，其中包括 WMO 与一些会员根据《WMO 财务条例》第 8.8 条签署的关于支付其拖欠评定会费的协议。

附注 3.3: 清单

81. 下表显示了年内库存项目的变动情况。第一个表为财务状况报表中所列的存货（出版物和纪念品）的总价值。第二个表显示了存货的调节表，反映了期初余额和年内增加的余额减去年内售出或分配的项目价值以及年内进行的冲销/减值。

发明家	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
出版物	1	1
纪念品	7	7
总	8	8

库存对帐	2025	2024
期初库存	8	17
购买	-	-
可供出售或分销的总库存	8	17
减: 已售出或已分发	-	9
减: 因年限而贬值	-	-
结转库存	8	8

82. 对于出版物，估价包括截至销售或发行点所发生的成本。它们包括纸张、CD、编辑和相关外包。

83. 3 年及 3 年（含）的现有库存按出版物的成本或当前重置成本中的较低者计价，以纪念品的成本或可变现净值较低者计价；4 年和 5 年的现有库存按成本的 50% 计价；5 年以上的现有库存计价全额计提。

注 3.4: 项目和会议的预付款

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
项目进展	6 948	6 930
会议组织方面的进展	1 368	343
项目和会议的总预付款	8 316	7 273

84. 项目的预付款是指在实施支持 WMO 计划的具体活动方面对实施伙伴在业务上预付款。这些进展通过协议书正式确定，协议中确定了具体的可交付成果和时间安排。预付款在收到并验证支出报告的时间点确认为费用。在没有收到年终支出报告的有限情况下，可对年终支出进行估算。项目预付款的增加反映了由于旅行和实施活动的限制减少，许多实施伙伴提高了执行力。

85. 筹办会议的预付款是本组织在日内瓦以外举办 WMO 会议的机构在业务上预付款，根据协议书中，受援组织承诺在会议结束后三个月内提供预付款的帐目。预付款在收到支出报告时确认为费用。在没有收到年终支出报告的有限情况下，可对年终支出进行估算。

86. 预计对实施伙伴的所有预付款要么由执行伙伴支出，要么作为未用余额退还。

附注 3.5: 其他应收款

2025	2024
------	------

	瑞士法郎 (千)	
各种债务人	441	917
教育补助金预付款	1 274	1 015
应缴税款的退款	574	430
预付费用	264	415
在 UNDP 总部的存款	424	399
其他资产	1 487	1 378
	4 464	4 554
减：延迟付款准备金	(180)	(180)
其他应收账款总额	4 284	4 374

2025 年期间延迟付款准备金的变动如下：

	2024	利用	增加 (减少)	2025
	瑞士法郎 (千)			
延迟付款准备金	180	-	-	180

87. 根据合同安排，杂项债务人主要与租户应付的 2025 年租金和水电费相关。该金额主要与租户 2025 年应支付的建筑运营成本的最终分配有关。

88. WMO 的雇员有权为其符合条件的家属提供教育补助金。工作人员可以在学年开始时要求提前付款。年底应计的预付款金额基于相对于学年的剩余出勤月数。

89. 应缴税款的退款包括：（1）为使工作人员能够支付其本国政府要求的所得税而预付款；以及（b）政府从其管辖范围内的存款账户赚取的利息中预扣的税款。

90. 预付费用包括向 IT 服务和电信服务等提供商支付的预付款。

91. 其它资产主要包括年末尚未存入 WMO 的投资的应收利息。此外，各种其它应收账款（例如，来自其他组织、会员或职员应收账款）也包括在此分项中。2025 年的增长主要是由于往年赚取的利息收入向瑞士政府缴纳了预扣税。

92. 关于 IPSAS 41 的最初实施，进行了一项分析，确认了目前根据历史催收经验和/或表明某一特定应收账款的催收存在疑问的证据，确认汇兑交易应收账款的呆账准备金的方法，有效地作为 IPSAS 41 的 ECL 模式。

93. 对各种债务人作出了核销准备金，并要求偿还政府税款，因为这些金额不太可能收回。

附注 3.6：财产、厂房和设备（PPE）

95. 如果 PPE 的单位成本等于或大于 5000 瑞郎设定的阈值限额，则 PPE 被资本化。它们使用直线法在资产估计使用寿命内进行折旧。阈值水平会定期审查。

96. 资产每年都会进行审查，以确定其价值是否有任何减值。完整的实物清单已于 2025 年完成，预计于 2026 年上半年完成。

97. PPE 包括与建造瑞士日内瓦 WMO 总部大楼有关的金额。WMO 总部大楼建于 20 世纪 90 年代末期，为 WMO 所有。该建筑的资金来自“国际组织不管理基金会”（FIPOI）的原始 7580 万瑞士法郎的无息贷款，以及出售原 WMO 总部大楼提供的资金（有关贷款的更多细节见附注 3.13）。WMO 采用 IPSAS 后，于 2010 年在 WMO 财务报表中确认了 WMO 总部大楼，最初造价约为 1.08 亿瑞士法郎。

98. WMO 总部大楼位于日内瓦州拥有的土地上。FIPOI 对日内瓦州拥有的土地拥有地表权，WMO 对该土地拥有二级地表权。根据《地表权协议》（“droits de superficie”），WMO 有权使用这片土地至 2048 年 12 月 31 日，WMO 可将其再延长 20 年，至 2068 年 12 月 31 日。

99. 如附注 3.13 所述，WMO 每年向 FIPOI 支付 147.7 万瑞郎，与 FIPOI 的原始贷款相关。FIPOI 免除了 2025 年和 2026 年的年度付款，条件见附注 3.13。WMO 无需向 FIPOI 或日内瓦州支付 WMO 总部大楼所在土地的使用费。

100. 在地表权终止后，WMO 总部大楼的所有权归还给日内瓦州。在将该建筑物的所有权转让给日内瓦州后，WMO 将收到一笔金额，金额等于该建筑物当时的公允价值减去未付的土地租金和未支付的利息费用。如果 WMO 如目前预期的那样，在地表权结束之前仍留在大楼内，那么在大楼转让时很可能不会有任何资金转给 WMO。

101. 用于计算 WMO 总部大楼折旧值的有效年限应为 WMO 总部大楼相关部分的使用年限或下垫地权利协议期限中的较低者。出于会计目的，地表权利协议的结束日期，包括可能延长的 20 年，已被用作折旧年限的最长年限。因此，折旧费用的计算期限较短或至 2068 年 12 月 31 日。根据地表权利协议的条款，WMO 总部大楼在其使用寿命结束时没有预期的剩余价值。

102. 2025 年期间，对 WMO 总部大楼进行了改进，包括改善会议设施的额外设备。

Note 3.6: Property, Plant and Equipment (PPE)

	2025					
	Headquarters Building	Computer Equipment	Furniture and Fixtures	Machinery and Equipment	Vehicles	Total
	Swiss Francs (thousands)					
Cost						
Opening balance 01.01.2025	110,161	1,650	310	3,698	360	116,179
Additions	2,051	-	-	-	-	2,051
Disposals/Adjustment	-	(8)	(49)	(567)	-	(624)
Closing balance 31.12.2025	112,212	1,642	261	3,131	360	117,606
Accumulated depreciation						
Opening balance 01.01.2025	(58,978)	(1,008)	(249)	(3,451)	(327)	(64,013)
Disposals/Adjustment	-	8	49	567	-	624
Depreciation charge for the year	(2,994)	(167)	(9)	(48)	(16)	(3,234)
Closing balance 31.12.2025	(61,972)	(1,167)	(209)	(2,932)	(343)	(66,623)
Net book value/ (closing balance) 31.12.2025	50,240	475	52	199	17	50,983
	2024					
	Headquarters Building	Computer Equipment	Furniture and Fixtures	Machinery and Equipment	Vehicles	Total
	Swiss Francs (thousands)					
Cost						
Opening balance 01.01.2024	109,383	1,650	266	3,688	360	115,347
Additions	778	-	44	10	-	832
Disposals/Adjustment	-	-	-	-	-	-
Closing balance 31.12.2024	110,161	1,650	310	3,698	360	116,179
Accumulated depreciation						
Opening balance 01.01.2024	(55,950)	(841)	(244)	(3,356)	(308)	(60,699)
Disposals/Adjustment	-	-	-	-	-	-
Depreciation charge for the year	(3,028)	(167)	(5)	(95)	(19)	(3,314)
Closing balance 31.12.2024	(58,978)	(1,008)	(249)	(3,451)	(327)	(64,013)
Net book value/ (closing balance) 31.12.2024	51,183	642	61	247	33	52,166

附注 3.7: 无形资产

103.如果无形资产的成本超过 5000 瑞郎的门槛，则将其资本化，但内部开发的软件除外，其门槛为 50000 瑞郎。内部开发软件的资本化价值不包括与研究和维护成本相关的成本。

Note 3.7: Intangible Assets

2025				
	Licenses and Rights	Software Internally developed	Software Externally acquired	Total Intangible Assets
	<i>Swiss Francs (thousands)</i>			
Cost				
Opening balance 01.01.2025	100	506	1,775	2,381
Additions	-	-	-	-
Disposals	-	-	-	-
Closing balance 31.12.2025	100	506	1,775	2,381
Accumulated Amortization				
Opening balance 01.01.2025	(100)	(452)	(1,775)	(2,327)
Disposals/adjustments	-	-	-	-
Amortization charge for the year	-	(49)	-	(49)
Closing Balance 31.12.2025	(100)	(501)	(1,775)	(2,376)
Net book value/ (closing Balance) 31.12.2025	-	5	-	5
2024				
	Licenses and Rights	Software Internally developed	Software Externally acquired	Total Intangible Assets
	<i>Swiss Francs (thousands)</i>			
Cost				
Opening balance 01.01.2024	100	506	1,775	2,381
Additions	-	-	-	-
Disposals	-	-	-	-
Closing balance 31.12.2024	100	506	1,775	2,381
Accumulated Amortization				
Opening balance 01.01.2024	(100)	(381)	(1,775)	(2,256)
Disposals/adjustments	-	-	-	-
Amortization charge for the year	-	(71)	-	(71)
Closing Balance 31.12.2024	(100)	(452)	(1,775)	(2,327)
Net book value/ (closing Balance) 31.12.2024	-	54	-	54

附计 3.8：应付账款和应计项目

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
供应商应付账款	4 123	2 326
应计	642	672
其他负债	481	68
应付账款和应计项目总额	5 246	3 066

104.应付给供应商的款项与已收到发票的货物和服务的应付金额有关。2025 年供应商应付账款余额的增加主要是由于应付账款余额在 2024 年底减少到最低金额，以促进数据从旧财务系统迁移到新的 ERP Quantum。

105.应计项目是指截至报告日已收到或提供给 WMO 且供应商尚未开具发票的货物和服务成本的负债。

106. 其他负债的增加是由于应向受秘书处重组影响的工作人员支付了解雇补偿金。

附注 3.9：员工福利

员工福利包括：

离职后福利

107. 离职后福利是固定福利计划，包括 UNJSPF、离职后健康保险计划（ASHI）和离职回国补助金以及相关福利。

108. 与联合国合办工作人员养恤基金有关的安排见第 132 至 142 段。

109. ASHI 是一项允许符合条件的退休人员及其符合条件的家庭成员参加联合国工作人员互助保险协会（UNSMIS）的计划，每月保费的一部分由 WMO 支付。

110. 遣返补助金包括一次过遣返补助金、工作人员和符合条件的受扶养人的旅费及其个人物品的运送。本组织为有资格的工作人员支付应支付的回国补贴、旅费和搬迁费。

其他长期员工福利

111. 其他长期雇员福利包括年假的累积余额，以及因履行职责导致死亡、受伤或生病的补偿金（如适用）。

112. 由于年假的累积余额一般在资产负债表日期后的 12 个月内未全部使用，因此《国际公共部门会计标准第 39 号》将其视为“其他长期雇员福利”。

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
离职后健康保险	122 172	142 454
遣返负债	5 773	5 496
累积年假	4 846	4 642
总体优势	132 791	152 592
流动负债 - 短期收益	8 677	7 484
非流动负债 - 长期效益	124 114	145 108
总体优势	132 791	152 592

累积年假负债

113. 与累计年假有关的总负债增加了 20 万瑞郎。这一增长主要是由于 2025 年重组影响了工作人员。截至 2025 年 12 月 31 日和 2024 年 12 月 31 日，每位工作人员的平均年假天数保持不变，为 28 天。对于截至 2025 年 12 月 31 日因重组而被解雇的员工，无论其休假余额多少，其所有年假余额都被视为短期。

离职后和其他离职相关福利的精算估值

114. 离职后福利和其他离职相关福利产生的负债由专业独立精算师确定。这些员工福利是为根据 WMO《工作人员条例和工作人员细则》有权享受此类福利的工作人员设立的。截至 2025 年 12 月 31 日进行了全面的精算估值。2024 年 12 月 31 日进行的先前估值也是完整的精算估值。

115. 离职后和其他离职相关负债减少了 1980 万瑞郎（13.0%），这主要是由于以下原因：

- (a) 增加 5.5%，原因是多工作一年，负债利息达 840 万瑞郎；
- (b) 支付了 470 万瑞郎的福利后减少了 3.0%；
- (c) 2025 年期间，由于组织缩减和重组，减少了 1.9%，使离职后健康保险负债减少了 290 万瑞郎；
- (d) 由于员工福利的净精算收益为 2080 万瑞郎，因此下降了 13.6%。这一净精算收益主要与以下方面有关：
 - (i) 净精算收益为 210 万瑞郎，与人口假设有关，主要与基于 2025 年完成的营业额研究的更新营业额假设有关；以及
 - (ii) 财务假设变动带来的净精算收益为 1870 万瑞郎，主要由于瑞郎长期贴现率的提高。
- (e) 由于年假负债额的变化（20 万瑞郎），增加了 0.1%。

116. 应计福利债务是指从工作人员入职之日起至 2025 年 12 月 31 日（估价之日）应计的未来福利现值部分。在职工作人员的福利在达到完全领取福利的日期时，即视为全额累积。

精算假设和方法

117.在每次精算研究中，WMO 会同精算师一起审查并选择精算师在年终估值中用这些假设来确定 WMO 离职后福利计划（离职后福利和其他离职相关福利）的费用和分摊要求。

118.以下假设已用于确定截至 2025 年 12 月 31 日 WMO 的离职后雇员负债和其他与离职相关的雇员负债的价值：

经济学假设

离职后健康保险

贴现率：1.70%（2024 年：1.30%）

贴现率估计接近单一等价利率，使得计划现金流的现值（即预期从 2025 年 12 月 31 日起；2024 年则从 2024 年 12 月 31 日起）使用等于这些现金流现值的单一利率，使用截至 2025 年 12 月 31 日（2024 年：2024 年）2024 年 12 月 31 日），对相关货币（主要是瑞士法郎，欧元（EUR）约占 6%，美元约占 7%）。参考即期利率基于怡安收益率曲线，由联合国总部提供。

出于敏感性分析的目的，我们利用瑞士政府债券利率而非 AA 公司债券收益率来估算离职后健康保险的负债。如果该比率用于 ASHI 负债的估算，则截至 2025 年 12 月 31 日，负债金额将增加 27.7%，即约 3380 万瑞郎，至 1.56 亿瑞郎。

应计养恤金薪酬增长率：2.40%（2024 年：2.50%）

薪资加薪率：
已按照 UNJSPF 工资表的工资增长率已按照以下样本率应用：

截至2025年12月31日		
年龄	一般事务人员	专业员工
20	6.73%	8.97%
30	6.37%	6.97%
40	5.17%	5.17%
50	4.77%	4.17%
60	4.37%	3.87%
截至2024年12月31日		
年龄	一般事务人员	专业员工
20	6.83%	9.07%
30	6.47%	7.07%
40	5.27%	5.27%
50	4.87%	4.27%
60	4.47%	3.97%

医疗保健成本增加率：

截至 2025 年 12 月 31 日，医疗保健成本增长率已设定为未来的 2.10% 的恒定增长率，这与联合国指导方针的长期名义医疗趋势率一致。截至 2024 年 12 月 31 日，它被设定为 2.40%。

医疗索赔费率：

根据完整的医疗索赔估算，截至 2025 年 12 月 31 日的医疗索赔成本率如下：

样本年龄	人均年度成本（瑞士法郎）
50	4 214
55	4 653
60	5 137
65	5 955
70	7 243
75	9 966
80	12 715
85+	13 098

截至 2025 年 12 月 31 日，按保费为本方法所采用的供款率如下：

	由受保人支付	由WMO支付
仅限退休会员	3.4%	6.8%
退休成员及一名受抚养人	4.4%	8.8%
有一名以上受抚养人的退休成员	4.8%	9.6%

管理费用率

关于修订后的医疗索赔成本率，每位被保险人每年 173 瑞士法郎的管理费用已纳入精算估值。截至 2025 年 12 月 31 日，行政费用预计将以 1.00%的速度增长。

遣返

工资增长率：与 ASHI 相同
贴现率（美元收益率曲线*）：5.20%（2024 年：5.30%）
差旅费增长率：1.00%（2024 年：1.00%）
*即期费率由联合国总部提供

出于敏感性分析的目的，我们利用瑞士政府债券利率而非 AA 公司债券收益率，对汇回相关权利的负债进行了估计。如果该比率用于估计与遣返有关的权利负债，则截至 2025 年 12 月 31 日，负债数额将增加 44.3%，即约增加 260 万瑞郎，至 830 万瑞郎。

人口假设

UNJSPF 的死亡率、残疾率和提前退休率表已适用于 2025 年和 2024 年，因为这些表是基于 UNJSPF 的人口统计经验。离职率基于 WMO 的具体经验。下面提供了与人口假设有关的详细信息：

残疾：2025 年 UNJSPF 表

死亡率：UNJSPF 表 – 所使用的退休后死亡率是按人数加权的、性别差异的死亡率，适用于健康的退休人员和受益人的静态寿命改善

退休率：UNJSPF 表 – 退休率有性别差异，并根据专业或一般事务人员和服务年限的不同而变化。

参与：假设 95% 的未来退休人员选择 2025 年和 2024 年的退休后医疗保险

配偶保险：60% 的未来退休人员在退休时被视为已婚，并为他们的配偶选择 2025 年和 2024 年的保险。假设男性比配偶大 3 岁

离职率：基于下表所概述的 WMO2025 年具体经验：

年龄	离职率
30	20%
35	12%
40	7%
45	4%
50	4%
55	4%
60+	4%

55 岁以上人员的离职率仅在工作人员尚不符合 ASHI 资格的情况适用。

119. 2025 年固定收益债务的调节表

	离职后健康保险	遣返
	(千瑞郎)	
截至2024年12月31日的保障责任	142 454	5 496
2025 年服务成本	5 509	787
2025年利息成本	1 829	272
2025年支付的福利	(3 957)	(742)
缩减 (收益) / 损失	(3 036)	116
精算 (收益) / 损失	(20 627)	(156)
截至2025年12月31日的保障责任	122 172	5 773

120. 2024 年固定收益债务的调节表

	离职后健康保险	遣返
	(千瑞郎)	
截至2023年12月31日的保障责任	132 651	5 355
2024 年服务成本	4 209	740
2024年的利息成本	2 225	240
2024年支付的福利	(4 332)	(821)
精算（收益）/损失	7 701	(18)
截至2024年12月31日的保障责任	142 454	5 496

121.已确认精算损益的调节表:

	离职后健康保险	遣返	总
	(千瑞郎)		
截至2024年12月31日的精算收益/（亏损）	(69 623)	2 856	(66 767)
年内变动	20 627	156	20 783
截至2025年12月31日的精算收益/（亏损）	(48 996)	3 012	(45 984)

122. 年度支出由下列部分组成:

	2025	2024
	(千瑞郎)	
服务成本	6 296	4 949
利息成本	2 101	2 465
缩减增益	(2 920)	-
总	5 477	7 414

123. 在职工作人员和退休人员之间离职后健康保险固定福利债务的构成如下：

	31 十二月 2025	31 十二月 2024
	(千瑞郎)	
在职员工	39 567	54 297
退休	82 605	88 157
离职后健康保险债务总额	122 172	142 454

124. 2025 年，WMO 对秘书处进行了改组。由于这次重组，某些工作人员的合同被提前终止。这种重组被视为对 ASHI 的缩减。因此，由此产生的 290 万瑞郎的负债减少，其中 300 万瑞郎与离职后健康保险负债有关，增加了 10 万瑞郎，与汇回负债有关，确认为 2025 年的收入。有关更多信息，请参阅注释 6。

离职后健康保险-敏感性分析

125. 离职后健康保险估值的两个主要假设是：(i) 预计未来医疗费用会增加的速度；(ii) 用于确定未来将从计划中支付的福利现值的折扣率。

126. 开展了敏感性分析，以确定上述假设对 IPSAS 第 39 条下的负债和服务成本的影响。

127. 贴现率增加一个百分点的影响和降低一个百分点的影响如下所示：

截至2025年12月31日的离职后健康保险 (ASHI) 福利债务	当前反映的贴现率	贴现率增加 +1%	折扣率降低 - 1%
量	122 172	- 15.6%	+
影响	-	(19 059)	22 923
截至2025年12月31日的遣返相关保障欠款	当前反映的贴现率	贴现率增加 +1%	折扣率降低 - 1%
量	5 773	- 5.9%	+
影响		(341)	393

128. 假设的医疗费用趋势率上升 1 个百分点对离职后健康保险 DBO 的影响和下降 1 个百分点对离职后健康保险 DBO 的影响如下所示:

截至2025年12月31日的离职后健康保险 (ASHI) 福利债务	目前反映的医疗保健成本	医疗保健成本增加 +1%	医疗保健成本降低 - 1%
量	122 172	151 492	99 208
影响	-	29 320	(22 964)
2025年服务成本和利息成本	目前反映的医疗保健成本	医疗保健成本增加 +1%	医疗保健成本降低 - 1%
量	7 338	10 479	5 081
影响	-	3 140	(2)

2026 年的预期费用

129. 2026 年 WMO 对职工福利计划的预期捐款为 510 万瑞郎。

联合国合办工作人员养恤基金

130. WMO 是参与 UNJSPF (下称“基金”) 的成员组织, 该基金由联合国大会设立, 旨在为雇员提供退休、死亡、残疾和相关福利。该基金是一项供资的多雇主固定福利计划。根据基金条例第三条第 2 款的规定, 基金的成员资格向各专门机构以及参加联合国和专门机构工资、津贴和其他服务条件共同制度的任何其他国际政府间组织开放。

131. 基金共同使参与组织面临与参与基金的其他组织的现任和前任雇员相关的精算风险, 因此在向参与基金的单个组织分配债务、计划资产和成本时没有一致和可靠的依据。与基金的其他参与组织一样, WMO 和基金无法确定 WMO 在确定的固定收益债务、计划资产和与计划相关的成本中的比例份额, 并具有足够的会计可靠性。因此, WMO 将该计划视为符合 IPSAS 39 (员工福利) 要求的固定缴费计划。WMO 在本财期内对基金的会费在财务绩效表中确认为支出。

132. 基金条例规定, 养恤金委员会应由基金顾问精算师至少每三年对基金进行一次精算估值。养老金委员会的做法通常是每两年进行一次精算估值。精算估值的主要目的是确定本基金的当前和估计未来资产是否足以永久清偿其负债。基金公布的融资政策 (可在基金网站上查阅) 列明用于监控融资状况和相关风险的方法、流程和目标。这也包括使用资产的精算价值的做法, 以平滑短期投资收益和损失, 以报告长期偿付能力。

133. WMO 对基金的财务债务包括按照联合国大会确定的比率 (目前参与者为应计养恤金薪酬的 7.9%, 成员组织为 15.8%) 的法定捐款, 以及根据《养恤基金条例》第 26 条支付的任何精算缺口的任何份额。只有在联合国大会援引第 26 条的规定, 并根据估值日基金精算充足性的评估确定需要支付赤字后, 方可支付此类赤字付款。各成员组织应按各自在估价日前三年内缴纳的会费总额成比例补缴这一缺口。从来没有必要援引第 26 条, 也从未要求支付过亏款。

134. 基金的最新精算估值已于 2023 年 12 月 31 日完成, 目前正在进行截至 2025 年 12 月 31 日的估值。基金将其截至 2023 年 12 月 31 日的参与数据前滚至 2024 年 12 月 31 日用于其 2024 年财务报表。

135. 截至 2023 年 12 月 31 日的精算估值报告称, 如果考虑到未来预期的养老金调整 (生活成本与福利指数化), 精算资产与精算负债的融资比率为 111.0% (2021 年估值为 117.0%)。如果不考虑现行养老金调整制度, 报告的资助率为 152.0% (2021 年估值为 158.2%), 这将是根据第 26 条确定精算充足性的衡量标准。

136. 在评估了基金的精算充足性后，咨询精算师得出结论，截至 2023 年 12 月 31 日，没有根据基金条例第 26 条要求支付赤字，因为资产的精算价值超过了该计划下所有应计负债的精算价值。在提交本报告时，联合国大会尚未援引第 26 条的规定。

137. 如果由于精算上的不足而援引了第 26 条，无论是在基金运行期间还是由于基金的终止，每个成员组织需要支付的不足款将基于该成员组织的会费占在估值日之前三年内支付给基金的会费总额的比例。此前三年（2022 年、2023 年和 2024 年）向基金支付的会费总额为 94.9941 亿美元（美元），其中 0.49% 由 WMO 提供。

138. 2025 年，WMO 向基金支付的会费为 1380 万瑞郎（2024 年为 1460 万瑞郎），其中 920 万瑞郎由 WMO 承担，460 万瑞郎由工作人员承担。2026 年预计应缴的会费约为 1340 万瑞郎，其中 890 万瑞郎预计将由 WMO 承担，450 万瑞郎预计将由工作人员承担。

139. 经养恤金委员会的肯定建议，联合国大会可决定终止基金的成员资格。根据本组织与基金共同商定的安排，在基金终止之日，基金总资产的一定比例份额应支付给前成员组织，以专享当时参加基金的工作人员利益。该数额由 UNJSPF 委员会根据终止日基金的资产和负债的精算估值确定；超过负债的资产部分不包括在金额中。

140. 联合国审计委员会对基金进行年度审计，每年向养恤金委员会和联合国大会报告审计情况。该基金发布有关其投资的季度报告，这些报告可通过访问该基金查看，网址为 www.unjspf.org。

注 3.10: 提前收到的会费

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
提前收到的分摊会费	9 445	7 706
其他预支收据	331	146
提前收到的会费	9 776	7 852

141. 截至 2025 年 12 月 31 日提前收到的分摊会费是 2026 年及以后年份的。

附注 3.11: 兑换交易的非劳动所得

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
交易所交易的非劳动收入	-	26

142. 交换交易的非劳动收入涉及根据尚未履行相关服务的交换交易的协议收取的资金, 因此, 尚未赚取相关收入。

附注 3.12: 递延收入

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
当前:		
收到的捐款	32 884	31 605
承诺捐款	-	10 960
办公室租金预支	-	-
当前递延总收入	32 884	42 565
非电流:		
收到的捐款	21 227	17 979
承诺捐款	-	14 787
免除 2025 年贷款支付	1 477	-
非流动递延收入总额	22 704	32 766
递延收入总额	55 588	75 331

143. 递延收入是指已收到的自愿捐款或自愿捐款的承诺，如果与捐赠者的书面协议包括与向第三方具体提供服务有关的条件，且退还未支出余额是捐赠者的正常经验，则该协议具有约束力。

144. 截至 2025 年 12 月 31 日，递延收入金额已从 2024 年 12 月 31 日的 7530 万瑞郎减少至 5560 万瑞郎。这种减少的主要原因是实施了 IPSAS 47，根据该标准，应收自愿捐款被确认用于被认为不具约束力的安排。因此，与上一年度确认的这些自愿应收账款相关的递延收入不再确认。 更多信息见第 7、79、223 和 224 段。

145. 为免除 2025 年贷款付款而推迟的 150 万瑞郎收入与瑞士政府免除 2025 年贷款付款有关，详见下文附注 3.13。

附注 3.13：借款

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
当前	1 442	1 442
非流动 (摊销)	24 355	25 185
借款总额	25 797	26 627

146. 这些财务报表中显示的借款额包括 WMO 向 FIPOI 借的用于资助 WMO 总部大楼建设的借款。这笔贷款于 1997 年签订，总额为 7580 万瑞郎，由 WMO 在 50 年内偿还，直至 2048 年。该贷款不计息，每年需要 WMO 向 FIPOI 支付 1,477,300 瑞郎。截至 2025 年 12 月 31 日，未偿还贷款的未贴现余额为 33,979,024 瑞郎（截至 2024 年 12 月 31 日，为 35,456,324 瑞郎）。其中，1,477,300 瑞郎将于 2025 年支付，余额将在随后的几年支付。贷款根据实际利息法使用 2.43% 的历史贴现率进行贴现。

147. 2025 年底，瑞士政府通知 WMO，它将免除 2025 年和 2026 年贷款协议项下的到期金额，每年共计 1,477,300 瑞郎。

148.FIPOI 规定的条件是，WMO 在日内瓦的核心活动至少保留 10 年。由于这是 FIPOI 规定的条件，因此与免除贷款偿还相关的收入的确认将仅在 2036 年确认，这将标志着收到 FIPOI 信函的 10 年完成。

附注 3.14：拨备

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
诉讼	-	-
可退还给捐赠者的捐款	539	2 205
总准备金	539	2 205

149. 截至 12 月 31 日，尚无未决的法律案件需要承认为条款。更多信息参见附注 9-或有负债。

150. 截至 2025 年 12 月 31 日，可退还给捐助方的捐款数额已降至 50 万瑞郎，而截至 2024 年 12 月 31 日为 220 万瑞郎。这一减少主要是由于 2025 年退还给捐助方的 200 万瑞士法郎，用于 2023 年和 2024 年结束的项目，被增加的 40 万瑞士法郎抵消了对 2025 年结束的项目的影响。

151. 2025 年期间条款的变动如下：

	2024	利用	逆转	增加/ (减少)	2025
	瑞士法郎 (千)				
诉讼	-	-	-	-	-
可退还给捐赠者的捐款	2 205	2 040	-	374	539
总	2 205	2 040	-	374	539

3.15：信托基金

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
信托基金 – IPCC	16 891	19 554
信托基金 – GEO	8 148	7 456
信托基金 – 其他实体	4 074	3 707
以信托方式持有的资金 – 通过基金	1 205	2 618
信托基金	30 318	33 335

152. 信托基金是指 WMO 代表 WMO 为其提供会计和其他行政支持的各实体持有的基金，但根据 IPSAS 35，本组织对这些基金有共同控制权或没有控制权。这些实体的财务报表不合并到 WMO 财务报表中。WMO 充当所有这些基金的银行，因为它们没有自己的银行账户。这些基金的余额是 WMO 为这些基金持有的现金。截至 2025 年 12 月 31 日，WMO 为政府间气候变化专门委员会（IPCC）、地球观测组织（GEO）、台风委员会（ESCAP）和热带气旋小组信托基金。WMO 与其他组织共同控制 WMO/ICSU/IOC 联合气候研究基金（JCRF）、全球气候观测系统（GCOS）和海洋观测网络（OON）。

153. WMO 与 GEO、OON、台风委员会（ESCAP）、热带气旋小组、IPCC、JCRF 和 GCOS 建立了工作关系。本组织为上述每个实体提供空间、人事管理、财务管理、采购服务及其他行政支持，而这些实体又可在各个领域提供技术和计划方面的工作，协助 WMO 履行其职责。WMO 与 OON、GEO、台风委员会-ESCAP 和热带气旋专家组达成协议，以按百分比收费确定所提供服务的成本报销方式。

154. WMO 向由 WMO 和联合国环境规划署联合建立的 IPCC 免费提供场地，包括会议设施和行政支持服务。WMO 向 IPCC 提供财务支持，包括资助 IPCC 秘书的工资。向 JCRF 和 GCOS 提供服务是免费的。

155. WMO 为 GEO 秘书处的部分工作人员免费提供办公场所。

156. 截至 2025 年 12 月 31 日，120 万瑞郎以信托方式持有，主要用于系统观测融资机制（SOFF），而截至 2024 年 12 月 31 日为 260 万瑞郎。

附注 3.16：合资企业和联营公司的权益

157. 本组织在受控实体中没有所有权权益。WMO 是多家合资企业的部分所有者，这些合资企业包括 WMO/ICSU/IOC 联合气候研究基金（JCRF）、GCOS 和⁴OON。根据 IPSAS，只有 WMO 控制或联合控制的基金或实体可采用权益法进行合并。

所有权比例

2025 2024

作为合资企业包括的基金：

- WMO/ICSU/IOC 联合气候研究基金 40% 72%
- 全球气候观测系统 32% 16%

基金包括在外：

- 海洋观测网络 50% 50%

158.所有权份额基于捐助者向各实体提供捐助的比例（如 WMO/ICSU/IOC 联合气候研究基金和 GCOS 的情况）；或基于平等基础（确定所有权份额的方法）在安排中没有确定所有权份额的方法，就像 OON 的情况一样。

WMO 合资企业和联营公司所占份额

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
收入	943	1 538
费用	847	1 719
合营企业和联营公司盈余/（赤字）	96	(181)
WMO 占净资产/权益份额的变动	(9)	3

⁴ 前身为数据浮标合作专家组信托基金

WMO 净资产份额/权益净变化	87	(178)
添加：		
WMO 净资产/权益份额的期初余额	864	1 042
截至 12 月 31 日 WMO 净资产份额/权益的期末余额	951	864

159.为筹备 2025 年向昆腾迁移，对资料浮标合作专家组（DBCP）信托基金进行了审查。通过这次审查，确定 DBCP 信托基金内的项目组成需要审查和修改。截至 2025 年 1 月 1 日，这些调整反映在 OON 信托基金中；然而，这些调整反映在 2024 年的 WMO 财务报表中。

附注 3.17：员工福利储备金

	2025	2024
	瑞士法郎 (千)	
退休后福利储备金	3 979	3 365
雇员福利精算估值产生的净精算收益/ (亏损)	(45 984)	(66 767)
员工福利储备金总额	(42 005)	(63 402)

160. 执行理事会设立了两个储备金，作为在特定情况下为具体活动提供资金和/或融资的便利。目前有：招聘和解聘福利储备金和退休后福利储备金。

161.决议 20 (EC-27) 设立了招聘和解聘福利储备金，用于支付合同期结束和招聘费用，但这些费用没有特别预算。根据决议 14 (EC-61)，该储备金来自薪金支出的 4% 费用。通过工资成本 4% 的费用提供资金的金额不足以满足 2025 年和 2024 年期间的年度现收现付成本。

162. 决议 7 (EC-LII) 设立了退休后福利储备金，以现收现付的方式提供 WMO 工作人员的离职后健康保险福利。根据决议 15 (EC-72)，其资金来自常规预算供资活动的 4% 的工资成本费用和自愿供资活动的 7% 的工资成本费用，自 2021 年 1 月 1 日起生效。

163. 雇员福利储备金还包括雇员福利精算估值产生的净精算损益，由专业精算师在每个财务期末确定。2025 年，精算师评估的精算收益为 2080 万瑞郎（更多详情可参见附注 3.9）。

注 4: 风险分析

164. 在报告编制日, WMO 面临与下列金融工具相关的风险。截至 12 月 31 日, 金融工具的分类及其账面价值见下表。由于其基础性质, 以下金融工具的账面价值接近其公允价值。这些金融工具均不代表衍生金融工具。

金融工具	分类	账面价值	
		12 月 31 日	
		2025	2024
		瑞士法郎 （千）	
金融资产			
现金及现金等价物	冻结以收取现金流	65 566	55 949
投资	冻结以收取现金流	64 874	81 534
应收评定会费	冻结以收取现金流	32 687	29 168
无条件自愿捐款应收账款	冻结以收取现金流	-	-
其他应收账款	冻结以收取现金流	441	917
金融资产总额		163 568	167 568
财务负债			
账款	摊销成本	4 123	2 326
代表第三方持有的资金	摊销成本	30 318	33 335
应付贷款	摊销成本	25 797	26 627
财务负债总额		60 238	62 288
金融工具净敞口		103 330	105 280

信用风险

165. WMO 风险、银行和投资战略确定了一定的限度和限制条件, 以限制金融工具组合的信用风险敞口, 如下段落所述。基于这些策略, 根据 IPSAS 41, WMO 采用了以下 ECL 计算方法:

金融资产	ECL 计算方法	截至 2025 年 12 月 31 日的 ECL 计算
		瑞士法郎 (千)
现金及现金等价物	穆迪长期评级参考	认为不是实质性的
投资	穆迪长期评级参考	认为不是实质性的
应收评定会费	基于历史经验的前瞻性模型	11 654
无条件自愿捐款应收账款	基于历史经验的前瞻性模型	认为不是实质性的
其他应收账款	基于历史经验的前瞻性模型	认为不是实质性的

166. 通过确保现金资产存放在已获得一级评级机构给予适当投资级评级的主要金融机构, 可大大降低与现金和现金等价物相关的信用风险和流动性风险。

167. 应收会费主要包括主权国家和地区的应付款项。应收账款的详情，包括减值准备金，见附注 3.2。WMO 对应收会费不持有任何担保。2025 年期间，与 2025 年评定额相关的应收账款中有 74% 已全额支付（截至 2024 年 12 月 31 日，74% 与 2024 年评定额有关），逾期应收账款达 2640 万瑞郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 1120 万瑞郎）。截至 2025 年 12 月 31 日，延迟收取分摊会费的减值准备金为 1160 万瑞郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 1080 万瑞郎），截至 2025 年 12 月 31 日，WMO 与会员的有效偿付协议涉及 13 万瑞郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 15 万瑞郎）。

168. 由自愿捐款资助的项目在收到捐款后即实施，从而消除信贷和流动性风险。

169. 2025 年期间，常规预算由会员的分摊会费提供资金，其中 70% 是由排名前十的会员分摊的（2024 年为 70%）。如果这些会员拖延缴纳其会费，本组织将面临流动性风险。截至 2025 年 12 月 31 日，未付分摊会费为 4430 万瑞郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 2910 万瑞郎），其中 68% 是一个会员的会费（2024 年为 52%）。

流动性风险

170. 截至 2025 年 12 月 31 日，WMO 现金和等价物总额为 1.304 亿瑞士法郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 1.375 亿瑞士法郎），足以清偿其截至该日的 8890 万瑞士法郎（截至 2024 年 12 月 31 日为 9800 万瑞士法郎）的流动负债。预计 WMO 将持续拥有充足的流动性来偿还所有到期债务。最终负债的到期日反映在报表 I - 财务状况表中。

171. WMO 普通基金常规预算的实施资金来自接收分摊会费。如果出现会费缺口，本组织可以在收到分摊会费之前从周转基金中提取资金。

172. 与历史模式相比，2025 年期间，WMO 的分摊会费缴纳有所下降，主要是由于一个会员拖延缴纳。为了保护流动性，秘书长制定了与常规预算资助活动有关的成本控制措施。此外，WMO 秘书处的重组带来了结构性成本的削减，进一步保护了流动性。

173. 执行理事会在其 2025 年 10 月的特别届会上还成立了一个由成员领导的具体任务组，负责审查已批准计划的各要素，以确定哪些活动可以推迟、缩减或分阶段开展，以便在不显著影响关键计划交付的情况下进一步控制成本。

174. 尽管所采取的措施并不能完全解决因分摊会费支付长期减少而可能导致的流动性问题，但这些措施可提供充足的流动性，直至 2026 年，并假设分摊会费的支付保持目前的模式，则至 2027 年。

175. 自愿捐款基金中的活动只有在收到捐款后才能开始，并且仅根据收到的捐款水平进行相关的分配（支出授权）。

176. 这些程序足以确保有足够的现金来履行合同债务。

市场风险

利率风险

177. WMO 的现金和投资组合仍然安全，符合其投资政策，因为它持有旨在保本的优质资产。由于瑞郎市场汇率大幅下降，2025 年银行和现金余额的投资收益从 2024 年的 220 万瑞郎降至 70 万瑞郎。

178. 2025 年期间，利率下降，瑞郎利率变为负值。WMO 的现金余额仍能获得正回报。根据 WMO 持有的现金等价物和短期投资的短期久期，2025 年期间的利率风险敞口有限。

货币风险

179. WMO 预算的资金来自以瑞士法郎分摊的会费，瑞士法郎是本组织的职能和报告货币。截至 2025 年 12 月 31 日，在 1.304 亿瑞郎的现金余额总额中，有 8360 万瑞郎（64%）以瑞郎持有（注解 3.1）。剩余的 4680 万瑞郎余额以其他货币持有（截至 2024 年 12 月 31 日为 4180 万瑞郎）。非瑞士法郎的持有量主要来自以瑞士法郎以外的货币收到的用于尚未完全实施的活动的自愿捐款，以及来自注 3.16 所述的信托基金。外币兑换瑞士法郎水平上升或减少 5%至 10%的情况可归纳如下：

瑞郎汇率波动对其他货币的影响					
(金额单位：千)					
货币	外币余额：		截至2025年12月31日余额的相 当于瑞郎	外币升/减对瑞士法郎的 影响	
	31 十二月 2025	31 十二月 2024		+/- 5%	+/- 10%
美元	39 754	35 842	31 366	1 568	3 137
日元	17 030	17 042	86	4	9
英镑	2 134	1 981	2 272	114	227
欧元	13 544	7 188	12 572	629	1 257
新币	871	608	535	27	53
其他	-	-	7	-	1-
总			46 838	2 342	4 684

180. WMO 的净资产包括其累计盈余、职工福利储备金、周转基金和自愿捐款基金。总基金的盈余根据 WMO《财务条例》第九条（基金）的规定进行管理。由自愿捐款资助的活动产生的盈余根据捐助方协议进行管理。员工福利储备金根据执行理事会的决议进行管理。预留了周转基金，以维持足够的流动性，并在出现业务赤字时弥补赤字。

Note 5: REVENUE

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
5.1 Assessed contributions	<u>69,663</u>	<u>69,663</u>
5.2 Voluntary contributions		
Voluntary contributions	31,015	29,666
Less: Refunds	-	(154)
Total voluntary contributions	<u>31,015</u>	<u>29,512</u>
5.3 Revenue from services	<u>502</u>	<u>250</u>
5.4 Other revenue		
Currency exchange differences		
Realized gain/(loss)	(2,844)	(1,556)
Unrealized gain/(loss)	557	2,927
Total currency exchange differences	<u>(2,287)</u>	<u>1,371</u>
Rental office facilities	1,800	1,899
Inter-fund contributions	225	130
Other income	539	1,335
Programme support cost income	413	513
Interest	706	2,248
Publications	10	9
Total other revenue	<u>1,406</u>	<u>7,505</u>
5.5 In-kind contributions	<u>1,870</u>	<u>1,870</u>

181. 分摊的会费涉及向 WMO 会员分摊 WMO 批准的正常预算。

182. 与 2024 年相比, 2025 年自愿捐款总收入增加了 150 万瑞郎。自愿捐款的增加是由于技术合作和发展活动对 WMO 的需求增加。

183. 所有 3100 万瑞郎的自愿捐款 都受到限制, 这些限制一般与为具体活动收到的资金有关。几乎所有这些限制都上升到条件水平, 因此需要最初推迟收入, 直到满足这些条件。

184. 服务收入增加了 0 瑞郎。2025 年为 2500 万人次, 因为与咨询服务相关的总体活动略有增加。

185. 其他收入由若干要素组成, 其中最重要的如下:

- (a) 货币兑换差异: 2025 年期间, 美元兑瑞士法郎(所持有的第二大主要货币)贬值了 12.4%。鉴于 WMO 以美元持有, 2025 年期间出现了一些汇兑损失;
- (b) 2025 年办公室设施租赁租户总数与 2024 年相若。与 2024 年相比, 2025 年会议室服务的租金有所减少;
- (c) 作为向昆腾 ERP 迁移的一部分, 各种信托基金的余额在 2024 年被清算并被视为其他收入。

186. 办公设施的租赁主要涉及出租给 WMO 总部大楼租户的办公空间。一些租户以低于市场价值的价格获得办公空间。较低的费率基于租户的具体情况, 即在 WMO 总部大楼内并置的实体具有计划或其他战略利益。由于 WMO 获得的这些效益无法可靠地衡量, 因此没有财务报表确认。

187. 2025 年银行余额和存款的投资收入从 2024 年的 220 万瑞郎赚取的利息减少到 70 万瑞郎。如注 4: 风险分析中所述, WMO、瑞士法郎和美元持有的主要货币的利率在 2025 年期间大幅下降, 而这些存款的期限很短, 以确保有足够的现金流。

188. 2025 年和 2024 年期间, 已确认土地实物捐助和瑞士当局提供的无息贷款(FIPOI)。实物捐助在确认为收入的同时支出。

189. WMO 还接受会员提供的实物服务, 但这些账目未确认, 因为 WMO 对实物服务没有控制权, 也无法衡量这些服务的公允价值。会员提供的实物服务与为在本国举办的 WMO 会议提供支持有关。

190. WMO 在七个国家设有办事处。其中六个主办国政府提供与这些办事处有关的各种实物服务, 包括提供办公场所、家具和设备、车辆、保障人员和支持服务。由于无法准确衡量这些实物服务的公允价值, 因此在这些账目中没有得到确认。

Note 6: EXPENDITURE

	2025	2024
	<i>(in thousands of Swiss Francs)</i>	
6.1 Salaries and employee benefits		
Staff costs	62,816	60,098
Employee benefits	4,451	7,690
Consultancy and secondment costs	3,110	3,699
Total salaries and employee benefits	70,377	71,487
6.2 Grants and Contribution, Meetings		
Grants and Contribution	11,425	12,127
Organization of meetings	200	670
Total meetings and projects	11,625	12,797
6.3 Travel		
Staff travel	2,164	2,872
Non Staff travel	4,462	4,381
Total travel	6,626	7,253
6.4 Supplies, consumables and other running costs		
IT - services, software and equipment (non-capitalized)	2,802	5,990
Building maintenance and security	2,354	2,801
Purchase of furniture and equipment (non-capitalized)	133	420
Utilities	784	815
Supplies and Other Running Costs	247	825
Total supplies, consumables and other running costs	6,320	10,851
6.5 In-kind expenditure		
Rental value of land and interest on FIPOI loan	1,870	1,870
6.6 Finance costs		
Change in impairment provision for receivables	875	545
Discounting LT receivables and Loans	1,039	275
Write-offs	6	141
Bank charges	71	165
Total finance costs	1,991	1,126
6.7 Fellowships		
Fellowships	560	1,668
Total fellowships	560	1,668
6.8 Other expenditures		
Other	27	768
Auditor's remuneration	102	70
Public information	344	185
Hospitality	159	273
Insurance	192	99
Staff training and development	87	412
Total other expenditure	911	1,807
TOTAL EXPENDITURE on Note 6	100,280	108,859

191. 2025 年, 工资和职工福利支出总额从 7150 万瑞郎减少 110 万瑞郎 (1.5%) 至 7040 万瑞郎。导致这种下降的有几个因素, 包括:

- (a) 工作人员费用增加了 270 万瑞郎, 原因是:
 - (i) 特别帐户基金组增加了 140 万瑞郎, 原因是在间接支持自愿资助活动的实施成本合理化之后, 计划支持费用特别帐户增加了额外的工作人员。
 - (ii) 根据活动实施量的增加, 自愿捐款资金增加 90 万瑞郎。
 - (iii) 总基金增加 40 万瑞郎, 这是由于与重组有关的一次性支付, 详见下文第 196 段。尽管有这些成本, 总基金集团的总支出仅略有增加, 反映出 2025 年期间成功实施了成本控制措施。
- (b) 所有基金组活动的咨询费用减少了约 60 万瑞郎, 主要是由于 2025 年期间实施的成本控制措施。
- (c) 2025 年与精算负债计算相关的员工成本减少 320 万瑞郎, 主要与精算负债确认的缩减收益有关, 详见附注 3.9。

WMO 秘书处 重组

192. 2025 年, 秘书长对 WMO 秘书处进行了战略重组, 以更好地应对全球挑战、会员需求和财务现实。这一转型以“一个 WMO”原则为指导, 强调需要打破各自为政, 通过避免重复和加强关键的交叉性合作来提高效率。这种转型的核心是采用单一的地球系统方法, 认识到天气、气候、水文和环境服务是相互关联的, 必须通过无缝协调来实现。通过精简结构和调整职能, 重组旨在创建一个更灵活、不那么头重脚轻、成本效益高和一体化的秘书处, 从而更好地履行 WMO 的职责。

193. 这次重组导致 68 个职位被取消, 并设立了 49 个新职位。一些被废除的职位在被废除时是空缺的, 而一些被废除职位的工作人员是为新设立的职位招聘的。因此, 37 名工作人员因重组而被离职。对于大多数受影响的工作人员来说, 离职的生效日期是 2025 年 12 月 31 日。

194. 2025 年流程重组的财务影响包括以下几个方面:

- (a) 37 名离职工作人员中有 13 名有权获得解雇补偿金, 因为离职导致其雇佣合同提前终止。合同终止赔偿金总额于 2025 年累计, 将于 2026 年支付 80 万瑞郎。
- (b) 如注 3.9 所述, 工作人员提早离职的影响导致了某些职工福利负债 (即离职后健康和离职回国相关负债) 的减少。这种缩减导致长期员工福利负债减少, 并确认为 2025 年的收益。缩减影响为 290 万瑞郎。

195. 2025 年会议和项目的支出有所减少, 原因是支持项目的活动的成本控制措施增加, 主要是通过利用实施伙伴。

196. 由于实施了各种措施, 如使用混合会议和虚拟会议, 以及通过进一步努力使出席面对面会议的工作人员的出席率合理化, 与差旅有关的差旅费用有所减少, 主要与秘书处工作人员的差旅有关。大部分下降来自经常预算。

197. 非资本化 IT 服务、软件 and 设备的显著减少是本组织新 ERP 系统的实施成本的结果, 这些成本主要在 2024 年期间产生, 因为 2024 年是开展现场活动前活动的时间。新的 ERP 系统 (Quantum) 是一个基于云的 ERP 系统, 于 2025 年 1 月上线。

198. 建筑物维护的减少是由于 2025 年期间进行的可行性研究和其他维护工程的资本化。
199. 由于 2025 年的能源成本下降, 2025 年与公用事业相关的支出有所减少。本组织已对今后几年做出了计划, 以确保成本得到控制。2024 年, 与建筑物维护相关的 68 万瑞郎已反映为公用事业; 因此, 为便于比较, 本财务报表已将其重新归类为建筑物维修及保安。
200. 实物支出是瑞士当局提供的土地和无息贷款的估算成本 (FIPOI)。实物捐助在确认为收入的同时支出。
201. 财务成本的增加主要是由于分摊会费准备金的增加 (见附注 3.2)。
202. 由于资金减少, 2025 年奖学金和培训费用有所减少。
203. 其他支出是各种类型的支出, 这些类别的成本逐年略有波动。

附注 7： 预算与实际数额对照表

204. 如果批准的预算是在会计核算之外的基础上编制的，则会出现基差。WMO 预算和账目的编制依据是不同的。财务状况表、财务绩效表、净资产变化表和现金流量表是利用基于财务绩效表费用性质的分类，在完全 IPSAS 权责发生制基础上编制的，而预算和实际数额对照表（表五）是在承诺会计基础上编制的。

205. 根据 IPSAS 第 24 条的要求，如果财务报表和预算不是按可比基础编制的，按与预算可比编制的基础列示的实际金额应与财务报表中的实际金额对账，并分别确定任何依据、时间和实体差异。财务报表和预算的格式和分类方案也可能有所不同。

206. 当预算期与财务报表中反映的报告期不同时，就会出现时间差异。WMO 在预算和实际金额比较方面没有时间差异。

207. 如果预算遗漏了编制财务报表的实体的计划或实体，就会出现实体差异。根据实体差异，双边业务和信托基金是 WMO 活动的一部分，并在财务报表中报告，尽管它们不包括在预算过程之外。

208. 列报差异是由于按分部编制的财务业绩表（附注 8.2）和编制表五（预算与实际数额比较表）所采用的格式和分类方案不同。

209. 报表五中的 WMO 预算仅适用于常规预算/总基金，如分部报告注 8.2 所示。截至 2025 年 12 月 31 日的年度，预算和实际金额对照表（表五）中的实际金额与财务绩效表（表二）中的实际金额之间的调节表被整合在表五中。

210. 关于表 5 所示的常规预算支出与附注 8.2 所示的总基金组实际支出的比较的更多详细信息，包括截至 2025 年 12 月 31 日止年度的比较金额，如下所示：

		2025	2024
		瑞士法郎 (千)	
可比基础的实际金额 (报表五)	注意		
		64 472	66 874
加：			
基差 — 前几年的债务和其他差额		2 613	6 425
折旧和摊销	3.6/3.7	3 283	3 385
注销		6	133
实物费用	6.5	1 870	1 870
员工福利：利息和当前服务成本减去支付的福利	3.9	777	2 876
贴现长期负债的损失	3.13	1 039	667
规定	3.14	875	548
常规预算外特别帐户的开支 (不在报表五中)	见下文	-	-
其他调整		-	-
少：			
基差 - 2025 年未收到的货物和服务的债务		2 383	3 098
还款	3.13	-	1 477
按分部列出的财务绩效表中的实际金额 (总基金注 8.2)		70 682	78 203

211. 未结承诺 (包括未结采购订单和经营、投资和融资活动产生的净现金流量) 以基差表示。未计入预算和实际金额对照表的收入和非基金相关费用反映为列报差异。
212. 预算金额已根据 2024-2025 两年期预算按职能分类列出, 为便于上述比较, 按年度列出了预算明细。
213. 上述其他基金主要代表共同基金, 用于集中管理现金持有量。该基金的收入主要与汇率波动的影响及其对逐年现金和现金等价物持有量的影响有关。
214. 关于预算与实际金额之间差异说明的其他信息在秘书长的声明中说明, 该声明与这些财务报表一起报告执行理事会。

注解 8：部分报告

Note 8.1 STATEMENT OF FINANCIAL POSITION BY SEGMENT
AS AT 31 DECEMBER 2025
(in thousands of Swiss Francs)

	GENERAL FUND	WORKING CAPITAL FUNDS	SPECIAL ACCOUNTS FUNDS	VOLUNTARY CONTRIBUTION FUNDS	TOTAL	31 December 2024
ASSETS						
Current Assets						
Cash and Cash equivalents	34,584	7,512	22,109	66,235	130,440	137,483
Assessed contributions receivable	32,637	1	-	-	32,638	18,301
Voluntary contributions receivable	-	-	-	-	-	11,198
Inventories	8	-	-	-	8	8
Advances for projects and meetings	2,856	-	-	5,460	8,316	7,273
Other receivables	3,932	-	336	16	4,284	4,374
Total current assets	74,017	7,513	22,445	71,711	175,686	178,637
Non-current assets						
Assessed contributions receivable	49	-	-	-	49	88
Voluntary contributions receivable	-	-	-	-	-	14,467
Property, plant and equipment	49,195	-	1,788	-	50,983	52,166
Intangible assets	5	-	-	-	5	54
Interest in joint ventures and associates	-	-	-	951	951	864
Total non-current assets	49,249	-	1,788	951	51,988	67,639
TOTAL ASSETS	123,266	7,513	24,233	72,662	227,674	246,276
LIABILITIES						
Current liabilities						
Payables and accruals	3,061	-	645	1,540	5,246	3,066
Employee benefits	8,677	-	-	-	8,677	7,484
Contributions received in advance	9,735	-	-	41	9,776	7,852
Unearned revenue from exchange transactions	-	-	-	-	-	26
Deferred revenue	-	-	-	32,884	32,884	42,565
Borrowings	1,442	-	-	-	1,442	1,442
Provisions	127	-	-	412	539	2,205
Funds held in trust	29,114	-	-	1,204	30,318	33,335
Total current liabilities	52,156	-	645	36,081	88,882	97,975
Non-current liabilities						
Employee Benefits	124,114	-	-	-	124,114	145,108
Deferred revenue	1,477	-	-	21,227	22,704	32,766
Borrowings	24,355	-	-	-	24,355	25,185
Total Non-current liabilities	149,946	-	-	21,227	171,173	203,059
TOTAL LIABILITIES	202,102	-	645	57,308	260,055	301,034
Net assets	(78,836)	7,513	23,588	15,354	(32,381)	(54,758)
NET ASSETS/EQUITY						
Capital fund	-	7,297	-	427	7,724	7,024
Accumulated surplus/(deficit)	(36,831)	216	23,588	14,927	1,900	1,620
Employee benefits reserves	(42,005)	-	-	-	(42,005)	(63,402)
Total net assets/equity	(78,836)	7,513	23,588	15,354	(32,381)	(54,758)

Note 8.2 STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE BY SEGMENT
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2025
(in thousands of Swiss Francs)

	GENERAL FUND	WORKING CAPITAL FUNDS	SPECIAL ACCOUNTS FUNDS	VOLUNTARY CONTRIBUTION FUNDS	INTER- SEGMENT ELIMINATIONS	TOTAL	2024
REVENUE							
Assessed contributions	69,663	-	-	-	-	69,663	69,663
Voluntary contributions							
Voluntary contributions	-	-	-	31,015	-	31,015	29,667
Less: Refunds	-	-	-	-	-	-	(155)
Total voluntary contributions	-	-	-	31,015	-	31,015	29,512
Revenue from Services	-	-	-	502	-	502	250
Other revenue	448	-	4,624	(3,666)	-	1,406	7,505
In-kind contributions	1,870	-	-	-	-	1,870	1,870
Total Revenue	71,981	-	4,624	27,851	-	104,456	108,800
EXPENSES							
Salaries and employee benefits	52,388	-	3,812	14,177	-	70,377	71,487
Meetings and projects	2,256	-	236	9,133	-	11,625	12,797
Travel	2,951	-	87	3,588	-	6,626	7,253
Supplies, consumables and other running costs	5,349	-	971	-	-	6,320	10,851
Depreciation and amortization	3,283	-	-	-	-	3,283	3,385
In-kind expenditures	1,870	-	-	-	-	1,870	1,870
Finance costs	1,574	-	-	417	-	1,991	1,126
Fellowships	307	-	157	96	-	560	1,668
Other expenditures	704	-	-	207	-	911	1,805
Movement in share of Net Assets/Equity of JVs	-	-	-	9	-	9	(3)
Interest in joint ventures and associates	-	-	-	(96)	-	(96)	181
Total Expenses	70,682	-	5,263	27,531	-	103,476	112,422
SURPLUS/(DEFICIT) FOR THE YEAR	1,299	-	(639)	320	-	980	(3,622)

215. 一些内部活动导致会计交易，在财务报表中产生分部间收入和支出平衡。分部间交易反映在上表中，以准确呈现这些财务报表，然后被剔除以进行合并报告。

216. 业务和其他活动的捐助在以书面形式确认后，即视为收入或递延收入。费用会根据项目和受益人的需要逐步产生。

217. 特别帐户和自愿捐款基金下的累计资金余额是结转用于未来各项计划业务需求的未支出部分。

218. 特别帐户资金的收入、支出和净盈余/（赤字）明细见下表（单位：千瑞郎）：

基金	收入	费用	净盈余/（赤字）
总部大楼特别账户	1 724	719	1 005
PSC 特别账户	2 870	4 318	(1 448)
会议设施特别账户	30	50	(20)
其他	0	176	(176)
总	4 624	5 263	(639)

附注 9：法定负债或或有负债及或有资产

219. 除附注 3.14 所述外，截至 2025 年 12 月 31 日或 2024 年并无法律责任。截至 2025 年 12 月 31 日，有六名前工作人员在争议法庭审理案件，而没有一名前工作人员在联合国上诉法庭（上诉法庭）审理案件。大多数案件源于秘书处的重组。根据案件的事实，WMO 管理层认为案件的裁决将有利于 WMO。鉴于案件的早期阶段，如果任何案件最终判决原告胜诉，就不可能对 WMO 的潜在责任做出可靠的估计。

220. WMO 对受雇于 WMO 管理的实体的人员的雇员福利有关的长期负债承担持续责任。截至 2025 年 12 月 31 日和 2024 年 12 月 31 日，该负债分别为 620 万瑞郎和 680 万瑞郎。由于由 WMO 管理的长期负债的两个实体持有的现金基金水平，目前认为这些意外事件不太可能对 WMO 产生实际负债。

221. 截至 2025 年 12 月 31 日，WMO 的或有资产总计为 2570 万瑞郎，涉及与捐助方签署不具约束力安排的自愿捐款。由于这些安排在报告编制日并不产生可执行的权利，相关金额不符合 IPSAS 47 项下确认为应收账款的标准。虽然本组织认为有可能收到这些资金，但其数额作为或有资产予以披露。

222. 上述 2570 万瑞郎的或有资产与截至 2024 年底的 2580 万瑞郎的未收自愿捐款基本一致。虽然捐助方减少了一笔大额捐款的范围，导致部分取消了未结余额，但这一减少被 2025 年期间争取和签署新协议的努力所抵消。

附注 10：损失、特惠金和注销

223. WMO 财务条例第 13.4 条规定：“当秘书长认为对本组织有利时，他可以在主席批准后进行优惠兑付，这种付款说明应连同第十四条第一款规定的财务报表一并提交执行理事会”。

224. 关于秘书处的重组，经 WMO 主席事先批准，秘书长同意自愿离职，即向自愿同意离开本组织的工作人员提供 4 个月薪金的特惠金。2025 年，8 名工作人员同意自愿离职，共支付了 40 万瑞郎。2025 年期间没有发放其他特惠金，2024 年期间也没有发放特惠金。

225.WMO 财务条例第 13.5 条规定：“除未付的常规预算会费外，经过全面调查，秘书长可以授权注销现金、储备和其它资产的损失，注销额总帐须连同财务报表一并提交外部审计员”。2025 年的注销总额为 6241 瑞郎（2024 年为 141000 瑞郎）。2025 年的冲销与 2022 年 12 月结束的信托基金的超支余额有关，该基金转移到错误的供应商，被认为不可收回。2024 年的注销与在实施 Quantum ERP 系统期间发现的旧交易有关。

附注 11：租赁和承诺

附注 11.1 经营租赁（WMO 承租人）

	2025	2024
	瑞士法郎（千）	
1 岁以下	15	17
1 - 5 年	-	-
5 年以上	-	-
总	15	17
已确认的费用	15	17

226. 租约涵盖 16 家印刷商。复印机的租约于 2025 年 5 月 1 日生效，自 2025 年 12 月 1 日起生效，为期 3 年。新租约下影印机的收费主要基于「纸张点击」的使用，碳粉不收取额外费用，设备租赁金额有限。2025 年的影印费用为 14720 瑞郎（2024 年的影印费用为 16940 瑞郎）。采用 IPSAS 43 后，会计处理方法没有变化，因为这些安排涉及低价值资产，因此不符合确认为使用权资产和租赁负债的标准。

附注 11.2 经营租赁（WMO 出租人）

	2025	2024
	瑞士法郎（千）	
1 岁以下	1 497	702
1 - 5 年	911	467
5 年以上	-	-
总	2 408	1 169
已确认的收入	1 600	1 607

227. 截至 2025 年 12 月 31 日，WMO 将办公空间出租给 8 个租户，并确认收入达 160 万瑞郎。

注 11.3 其他承诺

228. 截至 2025 年 12 月 31 日，WMO 做出的采购已签约但未交付的货物和服务的承诺总额达 660 万瑞郎（2024 年：990 万瑞郎）。

229.根据 IPSAS 1 关于权责发生制会计和交付原则，财务报表中不确认未来支出的承诺。这些承诺将从收到相关货物或服务后的未支出部分捐款中结算。

附注 12：关联方和其他高级管理层披露

：主要管理人员

	帖子数量	薪酬和工作地点差价调整数	权利	养老金和健康计划	解雇赔偿金	薪酬总额	截至 31.12 应享权利的拖欠预付款	截至 31.12 的未偿还贷款
						瑞士法郎		
关键管理人员，2025 年	10	2 565 073	157 539	523 360	-	3 245 972	173 440	-

230. 关键管理人员包括秘书长、副秘书长、助理秘书长、担任各司首长的局长和被确定为有权和控制 WMO 活动的某些局长。

231. 执行理事会由一名主席、三名副主席、六名区域协会主席和 27 名其他国家气象或水文气象部门的局长组成，他们以本组织代表的身份而非本组织特定会员的代表单独行使职责。

232. 支付给关键管理人员的报酬总额包括净工资、工作地点差价调整数、代表津贴和其他津贴等应享权利、外派人员及其它津贴、租金补贴、个人物品运输费用、雇主养恤金和当前健康保险缴款以及解雇偿金。

233. 关键管理人员也有资格享受与其他雇员同等级别的离职后福利。这些益处无法可靠地量化。

234. 主要管理人员是 UNJSPF 的普通参与者。

附注 13：报告日期之后的事件

235. WMO 的报告日期是 2025 年 12 月 31 日。截至签署这些财务报表之日，在财务报表发布日和授权发布财务报表之日之间，未发生任何可能影响这些财务报表的重大事件，无论是有利的还是不利的。

签发授权

236. 根据 WMO 财务条例和细则，这些财务报表由 WMO 秘书长和助理秘书长核证。

附件A – 2025年所设立奖项的摘要信息（单位：千瑞郎）

奖项名称	2025 年收 入	2025 年费 用	截至 2025 年 12 月 31 日的递延收 入
ADF2501 乍得湖流域气候变化复原力综合水资源管理和早期预警系统	-	-	1 541
ECCC2501 对 2025-2026 财年国际极地支持项目的捐款	58	58	23
ECHZ2406 为欧盟 ATMO-ACCESS 项目做出贡献	62	62	15
ECHZ2501 iClimateAction	-	-	606
联合国粮食及农业组织（FAO）对收集作物日历信息合作的贡献 FAO2501	11	11	25
FLO2501 提前应对难民营的极端高温	-	-	100
GIZ2501 GIZ 对综合气候服务价值链促进转型行动（CISTA）的贡献	91	91	69
MPTF2501 系统观测融资机制对欧洲中期天气预报中心（ECMWF）的贡献	-	-	81
NDF2501 NDF 对 SOFF 影响力债券的贡献	111	111	30
OWIS2501 OpenWIS 对 WIS2 和开源软件开发与实施的贡献	-	-	351
RCKF2501 洛克菲勒基金会致力于加快卫生领域的气候服务，以保护人类健康免受气候变化的威胁	71	71	743
UNCCD2501 UNCCD 对开发干旱和水管理相关项目的合作做出贡献	13	13	78
WBCW2501 CREWS 太平洋 SIEWAP	140	140	3 159
WBCW2502 CREWS ASW 马拉维	5	5	190
WBCW2503 CREWS 南亚	106	106	3 164
WBCW2504-CREWS ASW 非洲	14	14	185
奖项名称	2025 年收入	2025 年费用	截至 2025 年 12 月 31 日的递延收入
WBCW2505 CREWS ASW 塞舌尔	107	107	94
WBCW2506 加强柬埔寨和老挝针对气象、水文和气候极端事件的早期预警和早期行动系统（CREWS 柬埔寨和老挝人民民主共和国 2.0）	39	39	3 013

附件B

名称地址

WMO 世界气象组织 和平大道7之二
1211 日内瓦 2
瑞士

法律顾问 WMO法律顾问 7 bis, avenue de la Paix

1211 日内瓦 2
瑞士

精算师 怡安大道 爱德华罗德 4
1260 尼永
瑞士

审计主席 维亚莱·朱塞佩·马志尼, 第 105 号
Corte dei conti 00195 罗马
意大利